

柯桥至诸暨高速公路工程数智建设管理系统
第 SZXT01 标段

招标文件

招标人：绍兴市柯诸高速公路有限公司（盖单位章）
2022 年 6 月 28 日

目 录

第一章 招标公告	3
第二章 投标人须知	6
投标人须知前附表	6
投标人须知	23
1. 总则	23
2. 招标文件	25
3. 投标文件	26
4. 投标	28
5. 开标程序	29
6. 评标	29
7. 合同授予	30
8. 重新招标和不再招标	30
8.1 重新招标	30
9. 纪律和监督	31
10. 需要补充的其他内容	31
附表一：开标记录表	错误！未定义书签。
附表二：问题澄清通知	34
附表三：问题的澄清	错误！未定义书签。
附表四：中标通知书	错误！未定义书签。
附表五：中标结果通知书	37
附表六：确认通知	错误！未定义书签。
第三章 评标办法	39
第四章 合同条款及格式	45
1. 定义和解释	45
2. 发包人的责任与义务	45
3. 承包人的责任与义务	46
4. 服务期、服务要求	47
5. 违约与赔偿	48
6. 合同的生效、推迟与终止	49
7. 费用与支付	51
8. 其他	51
附件一：合同协议书格式	53
附件二：廉政合同格式	55
附件三：履约保函格式	57
附件四：项目图纸资料保密承诺书格式	58
附件五：工程资金监管协议格式	错误！未定义书签。
第五章 服务范围及报价要求	59
第六章 服务技术标准及要求	61
一、项目概况	错误！未定义书签。
二、建设目标	62
三、建设内容	63
四、系统架构及建设要求	74
五、系统云资源预估的配置要求（仅做参考）	74
六、智慧工地相关要求	77
七、服务方案和保障措施	78
九、相关软件和硬件清单	错误！未定义书签。

第七章 投标文件格式	85
一、第一信封封面.....	87
一、投标函.....	88
二、法定代表人身份证明.....	89
三、授权委托书.....	90
四、投标保证金.....	91
六、投标人提供的实质性响应招标文件资料一览表.....	92
七、服务大纲.....	100
八、投标人须知前附表规定的其他材料.....	101
九、投标人提供的评审打分资料一览表.....	102
二、第二信封（报价文件）.....	103
一、第二信封封面.....	104
二、报价函.....	105
二、服务费报价表.....	106

第一章 招标公告

项目编号：

柯桥至诸暨高速公路工程（项目名称）经浙江省发展和改革委员会以浙发改项字（2022）51号文批准建设、施工图已由浙交许（2022）5000047号文同意建设，并已列为浙江省重点建设项目。项目建设规模柯桥至诸暨高速公路工程路线起点位于柯桥区福全镇王七墩村附近，与杭绍台高速公路相交，并与杭金衢高速至杭绍台高速联络线一道形成福全枢纽，起点桩号 K0+000，终点桩号 K39+271.577，路线全长约 39.272 公里，其中柯桥段长约 10.658 公里、诸暨段长约 28.614 公里。同步建设漓渚、店口 2 条互通连接线，共长约 8.7 公里，其中漓渚互通连接线长约 6.265 公里，店口互通连接线长约 2.41 公里。土建标划分 4 个标段，分别为 TJ01 标段（概算建安费约 23 亿元）、TJ02 标段（概算建安费约 19 亿元）、TJ03 标段（概算建安费约 27.21 亿元）、TJ04 标段（概算建安费约 19.36 亿元），土建监理标划分 2 个标段（JL01 标、JL02 标），建设地址位于浙江省绍兴市，计划于 2026 年建成。项目业主为绍兴市柯诸高速公路有限公司，资金来源为自筹，出资比例为（国有资金或财政资金占比）100%。项目已具备招标条件，绍兴市柯诸高速公路有限公司（委托代理机构为浙江远大工程咨询有限公司），现对该项目的数智建设管理系统招标。

一、本次招标内容

1.1 本次柯桥至诸暨高速公路工程数智建设管理系统招标设一个标段为第 SZXT01 标段，主要工作内容为柯桥至诸暨高速公路工程数智建设管理系统的搭设和过程服务。系统建设立足工程建设管理实际需求，面向业主、监理、中心试验室、施工及第三方咨询服务单位等多角色用户协同工作的场景设计，运用线上数智建管系统，实现工程质量、安全、进度、合同等功能一网通办，构建质量管理、安全管理、进度管理、合同管理、协同办公及党建廉政管理、电子档案、专项管理、远程视频会议系统、安“心”支付等功能模块组成的智慧高速建设管理系统。

系统总体架构应考虑端口预留，发包人或建设单位根据项目实际情况可能对系统模块进行调整，新增或减少相关的系统模块，系统架构必须支持和兼容。

1.2 服务期：自合同签订起至工程竣工验收完成为止。（其中：软件开发 2 个月（包括：调研、设计、系统开发与测试阶段），物联网应用随着工程推进进度开展接入；系统试运行、初步验收、培训及优化阶段 2 个月；系统正式验收、运行 1 个月；持续优化、后续服务及系统维护阶段至工程竣工验收完成为止。）

1.3 质量要求：通过业主最终验收，本次招标范围内的工程估算（或概算）造价 800 万元，采用投标资格后审方式招标。

二、投标资格条件、要求

（一）投标人：

1、具有独立法人资格，具备有效的营业执照或事业单位法人证书资质；

2、本次招标不接受（接受或不接受）联合体投标，联合体投标的，应满足下列要求：/。

3、自 2017 年 7 月 1 日以来（以行业主管部门或项目发包人出具的证明材料载明的完成日期为准）独立完成一个合同金额在 200 万元及以上新（改）建高速公路信息化系统开发及应用服务项目（须包含 BIM

技术应用）。提供业绩证明材料：（1）合同协议书（或委托书或中标通知书）；（2）完成过是指承担的项目（系统）已通过验收并正式运行（不含后续服务及维护），需提供行业主管部门或发包人出具的验收或完工证明材料。二者缺一不可，否则业绩不予认可；上述证明材料上的单位名称与投标单位名称必须一致（发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性），否则业绩不予认可。若以上证明材料中未能体现相关内容的，则还须提供项目发包人出具的证明材料。

（二）拟派项目负责人及项目组其他成员

1.拟派项目负责人具有交通工程类或信息化工程类高级工程师及以上技术职称，担任过一个合同金额在 200 万元及以上新（改）建高速公路信息化系统开发及应用服务项目（须包含 BIM 技术应用）的项目负责人或技术负责人。提供业绩证明材料：项目合同协议书或委托书或中标通知书复制件，否则业绩不予认可。若以上证明材料中未能体现姓名及任职、项目内容、项目特征等信息的，则还须提供项目发包人出具的证明材料，否则业绩不予认可。

2.项目组其他成员：（1）技术负责人 1 人，具有交通工程类或信息化工程类高级工程师及以上技术职称，担任过 1 个合同金额在 200 万元及以上新（改）建高速公路信息化系统开发及应用服务项目（须包含 BIM 技术应用）的项目负责人或技术负责人。提供业绩证明材料：同拟派项目负责人资格业绩要求。（2）其他人员 4 人，其中 3 人具有人力资源和社会保障部、工业和信息化部批准颁发的计算机技术与软件专业技术中级及以上资格证书，1 人具有交通工程类工程师及以上技术职称。

3. 投标单位在职职工（不接受离、退休返聘人员），须提供缴费期限包含 2022 年 02 月至 2022 年 05 月的投标人所属社保机构养老保险交纳清单或证明（缴费单位和投标单位名称必须一致，并加盖社保缴费证明专用章）。

（三）其他

1、投标人及其拟派项目负责人自起至投标截止日止无行贿犯罪记录（以在中国裁判文书网查询的结果为准）；

2、投标文件中拟派从业人员未被列入招标投标失信黑名单（以省发改委公布的披露期内的失信黑名单为准）；

3、投标人未被列入招标投标失信黑名单（以省发改委公布的披露期内的失信黑名单为准）；

4、与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股（含法定代表人控股）、管理关系的不同单位，不得参加本标段的投标。

三、招标文件的获取

1、本项目招标文件和补充（答疑、澄清）、修改文件以网上下载方式发放。

2、招标文件网上下载时间： 年 月 日至 年 月 日。

3、潜在投标人可凭本企业 CA 数字证书登录“浙江省公共资源交易中心（以下简称省交易中心）电子招投标交易平台（<http://www.zmctc.com>）”，在本公告下方下载招标文件和补充（答疑、澄清）。

4、未取得浙江省公共资源交易中心 CA 数字证书的潜在投标人，应先办理交易主体注册手续，取得浙江省公共资源交易中心 CA 数字证书，具体登记办法请登录“浙江省公共资源交易中心电子招投标交易平台（<http://www.zmctc.com>）→交易主体注册”栏目进行操作。

5、潜在投标人对招标文件有疑问的，应通过省交易中心电子交易平台向招标人提出。提交疑问截止日为____年 月 日 16:30。招标人将于____年 月 日前在网上发布补充（答疑、澄清）文件。潜在投标人应自行关注网站公告，招标人不再一一通知。投标人因自身贻误行为导致投标失败的，责任自负。

四、投标文件递交

1、投标文件递交截止时间____年 月 日____；

2、投标文件递交方式：电子投标文件采用网上递交的方式，上传至浙江省公共资源交易中心电子招投标交易平台（<http://www.zmctc.com>）。

3、本项目采用网上远程开标方式，无需提供纸质投标文件、样品等材料，投标人无需至开标现场。开标网址：<http://kb.zmctc.com>。

潜在投标人应根据自身软硬件及网络状况，须预留充足时间上传投标文件以确保在投标截止时间前完成上传，投标文件大小应尽量控制在70M内，如若超出，务必进行文件压缩等技术处理，避免因投标文件过大或临近投标截止时间发生网络拥堵等意外情况导致投标文件上传失败的风险。开标地址：杭州市曙光路140号省交易中心。

招标人地址：绍兴市镜湖新区凤林西路 135 号交投大厦

联系人：陈艳、楼梅晶

联系电话：0575-85223919、0571-85381538

招标人：绍兴市柯诸高速公路有限公司

招标代理机构：浙江远大工程咨询有限公司

日期：2022 年 月 日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名 称： <u>绍兴市柯诸高速公路有限公司</u> 地 址： <u>绍兴市镜湖新区凤林西路 135 号交投大厦</u> 联系人： <u>陈艳</u> 电 话： <u>0575-85223919</u>
1.1.3	招标代理机构	名 称： <u>浙江远大工程咨询有限公司</u> 地 址： <u>杭州市昌化路 18 号三楼</u> 联系人： <u>楼梅晶</u> 电 话： <u>0571-85381538</u> 电子邮箱： <u>940929052@qq.com</u>
1.1.4	项目名称	柯桥至诸暨高速公路工程
1.1.5	建设地点	浙江省绍兴市
1.2.1	资金来源及比例	自筹
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	见招标公告内容
1.3.2	计划服务期	不少于个 <u>2200</u> 日历天，投标人的投标服务期不得短于该计划服务期。
1.4.1	投标人资格条件、要求	见招标公告内容
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.9.1	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织 联系人： / 电 话： / 踏勘时间： / 踏勘集中地点： /
1.10.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开 召开时间： /

		召开地点： /
1.10.2	投标人提出问题的截止时间、上传疑问方式	<p>投标人提出问题的截止时间：同招标公告。</p> <p>上传疑问方式：通过省交易中心电子招投标交易平台（http://www.zmctc.com）——业务管理——网上提问在线提出。</p>
1.10.3	招标文件的澄清、补充、修改的时间、下载澄清、修改、补充文件网址	<p>澄清、补充、修改的内容影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间 15 个日历天前，在浙江省公共资源交易服务平台和省交易中心电子招投标交易平台公布，并以电子文件形式上传至省交易中心电子招投标交易平台供投标人下载，不足 15 个日历天的，招标人将顺延递交投标文件的截止时间。</p> <p>澄清、补充、修改的内容不影响投标文件编制的，将在投标文件递交截止时间天前，以上款相同的形式发布。</p> <p>公布网址：浙江省公共资源交易服务平台（www.zjpubservice.com）</p> <p>省交易中心电子招投标交易平台（http://www.zmctc.com）</p> <p>下载网址：省交易中心电子招投标交易平台（http://www.zmctc.com）</p> <p>注：潜在投标人应密切关注省公共资源交易服务平台和省交易中心电子招投标交易平台，如有补充文件，投标人必须下载最新补充文件并导入投标文件制作工具，否则制作的电子投标文件将无法开标。</p>
1.11	分包	不允许
1.12	偏离	<input type="checkbox"/> 不允许 <input checked="" type="checkbox"/> 允许。允许偏离的内容、偏离范围和幅度： <u>允许细微偏离，不允许重大偏离。</u>
2.1	构成招标文件的其他材料	招标人按规定报备后的标有编号的补遗书（如有）。
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	同投标人须知前附表第 1.10.2 项
2.2.2	投标截止时间	____年__月__日____

2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清、修改的时间	潜在投标人应自行关注浙江省公共资源交易服务平台（www.zjpubservice.com）、省交易中心电子招投标交易平台（http://www.zmctc.com）公告，招标人不再一一通知。投标人因自身贻误行为导致投标失败的，责任自负。
3.1.7	其他需要投标人阐述的内容	无
3.1.9	构成投标文件其他材料	投标人认为有必要提供的其他材料。
3.2.3	最高投标限价	本次招标最高投标限价为：799 万元
3.2.4	投标报价的其他要求	无
3.3.1	投标有效期	不少于 90 个日历天（从投标截止之日起算）。
3.4	投标保证金	<p><input type="checkbox"/>不要求递交投标保证金</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>要求递交投标保证金</p> <p>本项目的投标保证金委托省交易中心投标保证金电子收付平台（“招投标银保通”）统一收付，具体操作见“交易平台”（http://www.zmctc.com）。</p> <p>专户名称：浙江省公共资源交易中心投标保证金专户</p> <p>开户银行一：中国建设银行股份有限公司杭州宝石支行 专户账号：33001616127059168168</p> <p>开户银行二：工行杭州庆春路支行 专户账号：1202020229900500202</p> <p>开户银行三：中信银行杭州凤起支行 专户账号：8110801013201676034</p> <p>开户银行四：招商银行杭州分行营业部 专户账号：571913505610206</p> <p>一、投标保证金的金额：不少于 14 万元。</p> <p>二、投标保证金有效期：投标保证金有效期与投标有效期一致。</p> <p>三、投标保证金的缴存方式： 投标保证金的形式：银行转账、银行保函、保险公司投标保证保险或浙江省招标投标协会出具的“投标保证金联保证明”。</p> <p>1. 银行转账：柜面转账（电汇）、网银支付。 注：银行转账形式缴存的投标保证金应当从其基本账户或投标专用账户转出。</p> <p>2. 银行保函：“招投标银保通”平台认可的银行保函，且担保金额不得少于本次投标保证金金额，保函有效期不少于个日历</p>

		<p>天（从投标截止之日起算）。</p> <p>3. 投标保证保险：通过省交易中心电子招投标交易平台登录“浙江省投标保证保险系统”购买投标保证保险，且保险金额不得少于本次投标保证金金额，绝对免赔率为0，保险期间为：自投标保证保险出单次日起一年。</p> <p>4. 保证金联保：省招标投标协会出具的“投标保证金联保证明”，并在省公共资源交易中心“招投标银保通”平台显示“已关联”。</p> <p>四、投标保证金的缴存时间：</p> <p>投标人须在投标截止日前一天的 22:00（北京时间）前足额将投标保证金缴存至省交易中心投标保证金专户，并与投标项目（标段）关联成功，否则视为未按招标文件要求缴纳投标保证金。</p> <p>采用投标专用账户的，该账户的资金来源必须为投标人基本账户，资金转入 24 小时后方可用于缴存投标保证金，以便开户银行查验资金来源。对来自非基本账户的资金，不得用于缴存投标保证金，开户银行将予以拒收或原路退还。</p> <p>咨询电话：</p> <p>建设银行 0571-85215195，85215132，95533 转人工服务</p> <p>工商银行：0571-87250378</p> <p>中信银行：0571-87919855、87031208</p> <p>招商银行：客服 95555、网关支付 0571-82739769、电子保函 0571-82739710</p> <p>协会联保：0571-81060872</p> <p>保证保险：400-153-8889</p> <p>五、投标保证金的退还：</p> <p>1. 投标人在项目关联成功后，若出现投标撤回、没有按招标文件规定递交投标文件、保证金金额不足、投标人不足三家等情形，“招投标银保通”平台在开标（投标截止）后的第二个工作日自动退还投标人的投标保证金。</p> <p>2. 中标候选人公示期结束 10 天后，“招投标银保通”平台自动退还中标候选人以外的投标保证金。</p> <p>3. 招标人完成中标结果公告后，“招投标银保通”平台自动</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>退还除中标人外的其他候选人的投标保证金。</p> <p>4. 招标人完成中标合同备案后，“招投标银保通”平台自动退还中标人的投标保证金。</p> <p>5. 投标人缴纳保证金后，由于各种原因未与投标项目（标段）关联成功的，由投标人在网上自行办理退款，“招投标银保通”平台自动核对后沿原路退回交款账户。</p> <p>6. 招标项目终止的，保证金按以下规则退还：</p> <p>（1）尚未开标的项目，“招投标银保通”平台在投标截止时间后的第二个工作日自动退还所有该项目已收到的投标保证金。</p> <p>（2）已开标的项目，除招标人要求不予退还外，其他投标人的保证金，“招投标银保通”平台在收到招标人发出项目终止指令后的第二个工作日自动退还。</p> <p>7. 遇下列情形时，“招投标银保通”平台将暂缓退还相关投标人保证金：</p> <p>（1）招标项目（标段）发生投诉的，暂缓退还该项目所有投标人的保证金。</p> <p>投诉人通过电子交易平台向招投标行政监督部门递交投诉书的，暂缓退还自电子交易平台收到投诉书的当天生效；投诉人通过电子交易平台以外的方式向招投标行政监督部门递交投诉书的，暂缓退还自电子交易平台收到招标人暂缓退还指令时生效。</p> <p>（2）因投标人违反招标文件约定，招标人要求暂缓退还相关投标人保证金的。</p> <p>8. 出现投诉的招标项目（标段），投标保证金及银行同期存款利息的退还时间不受保证金有效期约束。投诉处理完毕，按以下规则退还：</p> <p>（1）除招标人要求不予退还的以及本条第（2）点所列的保证金以外，其余投标人保证金在电子交易平台收到招标人退还指令后的第二个工作日自动退还。</p> <p>（2）已超过原投标保证金有效期或者原投标保证金有效期内已不足确定中标人或中标合同签订所需合理时间，招标人要求</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>投标人延长保证金有效期，投标人同意延长的，投标保证金有效期按延长后计算。</p> <p>9. 投标保证金有效期到期前，招标人认为有必要延长投标有效期的，应将希望延长有效期的意向书面通知所有投标人，并将同意延长有效期的投标人名单及延长期限告知省交易中心登记并同时报浙江省招标投标管理中心备案，投标保证金有效期按延长后计算。</p> <p>10. 除招标人决定不予退还的、投标人同意延长有效期的、投标人因自身原因提出暂缓退还的以及因投诉处理需暂缓退还的投标保证金外，其余投标保证金在原投标有效期到期后第二个工作日自动退还。</p> <p>11. 投标人在投标期间银行基本账户发生变化时，应及时到省交易中心办理变更登记，以确保投标保证金及时准确地退还。</p> <p>12. 投标保证金退还时，同时退还银行同期存款利息。</p> <p>六、投标保证金不予退还的情形：</p> <p>1、投标人在投标有效期内撤销或修改其投标文件。</p> <p>2、中标人无正当理由不与招标人订立合同，或在签订合同时向招标人提出附加条件，或未按招标文件要求提交履约保证金的。</p> <p>3、经查实，投标人在投标过程中串通投标或弄虚作假的。</p> <p>出现上述不予退还情形的，招标人书面告知省交易中心登记后，“招投标银保通”平台将自动划转相关投标人的投标保证金及银行同期存款利息至招标人指定账户，不再退还给投标人。</p> <p>投标人以保证保险方式或银行保函方式缴纳投标保证金出现上述情形的，招标人将向投标人进行索赔。招标人应及时登录交易平台在线申请“保险理赔”，填写“理赔原因”，根据保险公司要求上传相关证明材料。或向银行提出书面索赔声明。</p>
3.5.2	近年财务状况的年份要求	/
3.5.3	近年完成的类似项目的年份要求	自 2017 年 7 月 1 日以来（行业主管部门或项目发包人出具的证明材料载明的完成日期为准，完成指已通过验收并正式运行（不

		含后续服务及维护))
3.5.5	近年发生的重大诉讼及仲裁情况的年份要求	/
3.5.7	实质性响应招标文件及评审打分资料	<p>(一) 实质性响应招标文件资料</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 企业法人营业执照或事业单位法人证书; 2. 法定代表人授权委托书 (投标文件委托代理人签字的提供); <input type="checkbox"/> 3. 联合体各方签订共同投标协议; <input type="checkbox"/> 4. 行业行政部门核发的资质证书; <input checked="" type="checkbox"/> 5. 拟派项目负责人及项目组其他人员的资格证明材料: 职称证书或其他证书、社保证明; 6. 投标保证金缴纳证明资料 (银行转账记录或银行保函或投标保险保单或保证金联保证明); 7. 符合资格条件要求的投标人业绩证明材料: <u>提供业绩证明材料: (1) 合同协议书 (或委托书或中标通知书); (2) 完成过是指承担的项目已通过验收并正式运行 (不含后续服务及维护), 需提供行业主管部门或项目发包人出具的验收或完工证明材料。二者缺一不可, 否则业绩不予认可; 上述证明材料上的单位名称与投标单位名称必须一致 (发生合法变更或重组或法人名称变更时, 应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性), 否则业绩不予认可。若以上证明材料中未能体现相关内容的, 则还须提供项目发包人出具的证明材料。</u> 8. 符合资格条件要求的项目负责人及技术负责人业绩证明材料: <u>项目合同协议书或委托书或中标通知书复制件, 否则业绩不予认可。若以上证明材料中未能体现姓名及任职、项目内容、项目特征等信息的, 则还须提供项目发包人出具的证明材料, 否则业绩不予认可。</u> <p>(二) 评审打分资料:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 符合打分条件要求的投标人业绩、项目负责人业绩及项目组其他成员的有关证书。 2. 服务大纲

		以上一、二条涉及证书、资料应在投标文件中附复制件，并加盖投标人公章。上述证书、资料均应在有效期内，已在有效期外尚在办理延期过程中的视为无效。评标专家评标时，可要求投标人在规定时间内通过系统澄清，但提供的资料不得超出投标文件的范围或者改变投标文件实质性内容。
3.6	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.7.2	签字或盖章要求	一、电子投标文件签字或盖章要求：在招标文件格式规定的签字和盖章处，投标人必须加盖单位电子公章和法定代表人电子章。 二、其它要求：
3.7.3	投标文件份数	加密电子投标文件（.ZJSTF）一份（上传至交易平台），作为投标文件正本。
4.1	光盘、样品等材料的包装和标记	不适用
4.2.2	递交投标文件方式和地点	一、将由投标文件制作工具制作生成的加密投标文件（.ZJSTF）在投标截止时间前（以上传完成时间为准）上传至省交易中心交易平台（ http://www.zmctc.com ）。 二、潜在投标人应根据自身软硬件及网络状况，须预留充足时间上传投标文件以确保在投标截止时间前完成上传，投标文件大小应尽量控制在70M内，如若超出，务必进行文件压缩等技术处理，避免因投标文件过大或临近投标截止时间发生网络拥堵等意外情况导致投标文件上传失败的风险。
4.2.3	是否退还投标文件	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是。未中标的投标文件将予以退还。
4.4	投标文件的拒收情形	一、投标人未按规定加密的投标文件。 二、未在投标截止时间前完成上传的投标文件。 三、投标保证金未与所投标段关联的投标文件。（以投标保证金保险方式缴纳投标保证金的，无需关联）
5.1	开标时间和地点、参加开标会议的要求	采用双信封形式投标文件的开标 一、开标时间 投标文件第一个信封（商务及技术文件）开标时间：同投标

		<p>截止时间。</p> <p>投标文件第二个信封（投标报价）开标时间：投标文件第一个信封开标时通知。</p> <p>二、本项目采用网上远程开标方式，开标网址： http://kb.zmctc.com。</p> <p>三、参加开标会议的要求</p> <p>投标人应在投标截止时间之前使用数字证书（CA）自行登录不见面开标大厅，在线等待开标，并在开标期间保持通讯畅通。请各投标人务必使用 IE11 及以上浏览器访问浙江省公共资源交易中心不见面开标大厅，完成远程开标。投标人可全程在线观看开标过程，无需到现场开标。</p> <p>四、开标期间，各交易主体使用数字证书（CA）在各自的电脑终端上的所有操作、音视频及文字交互均被视为各交易主体的行为，并各自承担相应的法律责任。</p>
5.2	开标	<p>一、如发现投标文件有 4.4 款情况之一的，相应投标文件不予开标，招标人将投标文件退回投标人。</p> <p>二、第一信封（商务及技术文件）开标：</p> <p>（一）宣布开始</p> <p>至投标截止时间，招标人宣布开始开标，宣读开标项目名称、招标人代表、交易中心见证代表、监标人等有关人员姓名。</p> <p>（二）公布投标人数量</p> <p>招标人公布投标人数量及投标保证金缴纳情况。若开标系统显示已递交投标文件的单位数量少于 3 家，招标人公布已递交投标文件单位名称，当场宣布招标失败，结束开标。</p> <p>（三）投标人解密</p> <p>投标人数量大于等于 3 家，进入投标人解密环节。</p> <p>投标人解密时间：30 分钟。投标人解密方式：</p> <p>投标人使用 IE11 及以上浏览器自行登录不见面开标大厅： http://kb.zmctc.com（或交易平台首页点击“不见面开标大厅”）。待招标人点击解密指令后，投标人使用生成投标文件的 CA 数字证书在线解密。</p>

		<p>若成功解密的投标人少于 3 家，招标人宣布本次招标失败。</p> <p>（四）招标人解密</p> <p>全部投标人解密完成后或投标人解密时间结束，招标人使用生成招标文件的 CA 数字证书解密投标文件。</p> <p>（五）公布第一信封开标结果</p> <p>招标解密完成后，招标人公布投标人名单、投标保证金的递交情况、质量目标、工期及其他内容，同时宣布第二信封预计开标时间。</p> <p>注：投标文件第二信封（投标报价）不予开封，在专家完成第一信封评审后，招标人才能组织进行第二信封开标。</p> <p>（六）异议及回复</p> <p>投标人对投标文件提交、截标时间、开标程序、投标文件密封检查和开封、唱标内容、开标记录、唱标次序等有异议的，应在开标结果公布后 5 分钟内通过不见面开标大厅的“我有异议”按钮进行异议，招标人通过不见面开标大厅在线文字答复。</p> <p>（七）投标人确认</p> <p>开标结果公布后，投标人应在 5 分钟内对开标结果进行确认，未在规定时间内完成在线确认的视为自动确认。</p> <p>（八）开标结束</p> <p>招标人宣布本次开标结束。</p> <p>三、第二信封开标</p> <p>注：招标人将按照本章第 5.1 款规定的时间和地点组织对投标文件第二信封的开标，具体程序：</p> <p>（一）宣布开始</p> <p>招标人宣布第二信封开始开标，宣读开标项目名称、招标人代表、交易中心见证代表、监标人等有关人员姓名。</p> <p>（二）宣布第一信封评审通过名单</p> <p>宣布通过投标文件第一信封（商务及技术文件）评审的投标人名单。</p> <p>（三）招标人解密</p> <p>招标人使用生成招标文件的 CA 数字证书解密投标文件第</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>二信封。</p> <p>（四）公布第二信封开标结果</p> <p>公布所有投标文件第二信封（投标报价）的投标人名称、投标报价及其他内容。</p> <p>（五）异议及回复.</p> <p>投标人对投标文件提交、截标时间、开标程序、投标文件密封检查和开封、唱标内容、开标记录、唱标次序等有异议的，应在开标结果公布后 5 分钟内通过不见面开标大厅的“我有异议”按钮进行异议，招标人通过不见面开标大厅在线文字答复。</p> <p>（六）投标人确认</p> <p>开标结果公布后，投标人应在 5 分钟内对开标结果进行确认，未在规定时间内完成在线确认的视为自动确认。</p> <p>（七）开标结束</p> <p>招标人宣布第二信封开标结束。</p> <p>四、开标特别说明</p> <p>（一）因投标人原因造成其电子投标文件未解密的，视为撤销其投标文件；因投标人之外的原因造成电子投标文件未解密的，视为撤回其投标文件。</p> <p>（二）部分投标人的电子投标文件无法解密的，其他投标文件的开标可以继续继续进行。</p> <p>（三）投标人必须使用生成电子投标文件的 CA 数字证书解密电子投标文件。</p> <p>（四）未在规定时间内完成投标文件解密的，造成投标失败的，投标人自行负责。</p> <p>五、特殊情况的处理</p> <p>（一）如遇网络故障、网络安全问题等意外情况，所有投标人均无法解密，或因招标人 CA 锁原因导致招标人解密环节出现问题，招标人向监管部门申请并征得同意后可延长开标时间或推迟时间重新开标，具体安排另行通知。</p> <p>（二）因电子交易系统故障、投标人数量过多等非投标人原因，导致投标文件不能在规定时间内完成解密的，招标人可向监</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>管部门申请并征得同意后延长解密时间，并告知在线的投标人。</p> <p>(三) 投标人电脑终端的硬件设备和软件系统配置必须符合不见面开标技术要求并运行正常，否则投标人自行承担不利后果。</p> <p>六、不见面开标软硬件要求</p> <p>(一) 建议电脑配置：4G 以上内存，MicrosoftWindows7 以上操作系统，正版 office 软件，耳机。</p> <p>(二) 50M 以上网络带宽连接。</p> <p>(三) 安装新点驱动（浙江省版）。相关驱动可在不见面开标大厅登录界面的驱动下载页面下载。</p> <p>(四) 使用 MicrosoftInternetExplorer11（IE 11）及以上浏览器，加入可信任站点，添加兼容性视图设置，修改 Activex 控件和插件设置，关闭弹出窗口拦截。</p>
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会成员构成：共 7 人，其中招标人代表 2 人，库选经济、技术专家 5 人（库选公路工程、软件专家不得少于专家人数的 2/3）；</p> <p>库选公路工程、软件专家确定方式：从有关专家库中随机抽取。</p>
6.3	评标方法	综合评估法
6.4	中标候选人公示媒介	<p>浙江省公共资源交易服务平台</p> <p>浙江政务服务网</p> <p>浙江省公共资源交易中心电子招投标交易平台</p>
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	<p><input type="checkbox"/> 是</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 否，推荐的中标候选人数量：1 个。</p>
7.4.1	履约保证金	<p>履约保证金的形式：现金、银行保函或者保险公司保函或融资担保公司保函；</p> <p>若采用银行保函，出具履约担保的银行级别：项目所在地或投标人企业所在地国有或股份制商业银行县（区、市）级及以上银行。</p> <p>若采用保险公司保函，出具保证保险保单的保险公司应具备相应的偿付能力，并经发包人同意。</p>

		<p>若采用融资担保公司保函，出具融资担保公司保函的融资担保公司应具备相应的偿付能力，并经发包人同意。</p> <p>履约保证金的金额：合同总价的 2%</p>
8.2	不再招标的情形	重新招标后投标人仍少于 3 个的，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。
10.1	否决投标的情形	<p>一、凡评标委员会拟作出否决投标决定的，应先通过交易平台向投标人进行书面询问核实。未进行询问核实程序的，不得做出否决投标决定，投标人放弃接受询问核实机会的除外。投标人应自行关注系统中评标委员会发出的澄清并及时答复，在30分钟内投标人不参加核实或不予答复的，视为放弃接受询问核实机会。</p> <p>二、投标文件存在以下情形之一的，由评标委员会审核并经过询标程序，其投标文件将被否决：</p> <p>第一信封形式评审与响应性评审标准</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 投标文件第一信封未按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹不清晰不可辨； 2. 投标文件未按招标文件的要求（以投标人须知前附表第 3.7.3项规定为准）签字或盖章的； 3. 委托代理人无有效的授权委托书的； 4. 投标人存在投标人须知第1.4.3项和投标人须知前附表第10.4款第五点规定情形的。 5. 投标函载明的服务期短于招标文件规定的服务期的； 6. 投标人不以自己的名义或未按招标文件要求提供投标保证金，或提供的投标保证金有缺陷而不能接受的； 7. 投标文件第一信封出现投标报价； 8. 同一投标人提交两个以上不同的投标文件（招标文件要求提交备选投标的除外）； 9. 主要的服务方案不可行或主要服务设备不能满足需要的； 10. 采用的服务标准或主要技术指标达不到国家强制性标准的，或采用的服务方法或采用的质量安全管理措施不能满足国家强制性标准或要求的； 11. 投标人不是独家投标的； 12. 存在法律、法规、规章规定的其它无效投标情况的。

		<p>资格评审</p> <p>1. 投标人的资质、业绩、人员等条件未满足招标文件实质性响应要求的（以投标人须知前附表3.5.7中“一、实质性响应招标文件资料”内容为准）；</p> <p>2. 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，参加投标的，单位负责人为同一人或者存在控股（含法定代表人控股）、管理关系的不同单位，或者投标人和其法定代表人控股的其他单位，同时参加本标段投标的；</p> <p>3. 拟派项目负责人被省发展改革委列入招投标失信黑名单，且在披露期限内的；</p> <p>投标人被省发展改革委列入招投标失信黑名单，且在披露期限内的；</p> <p>4. 投标人在“信用中国”网站上，被列为失信被执行人的；</p> <p>第二信封形式评审与响应性评审标准</p> <p>1. 投标文件第二信封未按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹不清晰不可辨；</p> <p>2. 投标文件未按招标文件的要求（以投标人须知前附表第3.7.3项规定为准）签字或盖章的；</p> <p>3. 投标报价高于招标文件设定的最高投标限价的；</p> <p>4. 同一投标人提交两个以上不同的投标报价的（招标文件要求提交备选投标的除外）；</p> <p>5. 投标函载明的投标报价或其它关键内容不全或有瑕疵的；</p> <p>6. 报价评审时，投标人拒绝以下条款修正的：（1）大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；（2）单价金额与数量相乘与合价金额不一致的，以单价金额为准；如果单价金额有明显的小数点位置差错，应以标出的合价金额为准，同时对单价金额予以修正；（3）合价金额累计与总价金额不一致的，以合价金额为准，修正总价金额；</p> <p>7. 投标人未按以下要求进行报价的：投标人未按总价包干进行报价；</p> <p>8. 投标人存在投标人须知前附表第10.4款第五点规定情形的。</p> <p>8. 存在法律、法规、规章规定的其它无效投标情况的。</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>除本条规定以外，招标文件中其他条款均不得作为否决投标文件的依据。</p>
<p>10.2</p>	<p>异议与投诉</p>	<p>一、异议</p> <p>（一）潜在投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 个日历天前以书面形式向招标人提出。招标人将在收到异议之日起 3 个日历天内作出书面答复；作出答复前，暂停招标投标活动。</p> <p>（二）投标人认为开标不符合有关规定的，应当在开标现场通过省交易中心电子招投标交易平台向招标人提出异议。招标人将当场对异议给予处理或者告知处理的办法。异议和答复应记入开标记录或者制作专门记录以存档备查。</p> <p>（三）投标人及其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期内以书面形式向招标人提出。招标人将在收到异议之日起 3 个日历天内作出书面答复；作出答复前，暂停招标投标活动。</p> <p>（四）对招标文件、开标结果和评标结果的异议，提出和答复均采用通过省交易中心电子招投标交易平台的形式。</p> <p>二、投诉</p> <p>投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规和招标文件规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 个日历天内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明资料，具体要求按《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》（国家发改委等七部委 2004 年第 11 号令）规定。</p> <p>就招标文件、开标和评标结果投诉的，应当先向招标人提出异议，异议答复期不计算在前款规定的期限内。</p> <p>三、上述时限最后一日如遇国家法定节假日的，顺延至法定节假日后的第一个工作日。</p> <p>提出投诉的应当知道起始时间界定为：1. 对招标文件公告资格条件的投诉以下载招标文件的第一天为准；2. 对除公告资格条件外招标文件其他内容的投诉以招标文件下载最后一天为准；3. 对开标的投诉以开标时间为准；4. 对评标结果的投诉以中标候选人公示期的起始时间为准。</p> <p>监督部门的联系方式：</p>

		<p>行业主管部门： 绍兴市交通运输局 地址：绍兴市镜湖新区凤林西路 135 号交投大厦 邮编：312000 电话：0575-85338826</p>
10.3	定标	<p>一、招标人定标前，在中国裁判文书网查询拟中标人及拟派项目负责人自 2019 年 7 月 1 日起至投标截止日止的行贿犯罪记录（以在中国裁判文书网查询的结果为准）。</p> <p>有行贿犯罪记录的，取消其中标资格，招标人将按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人或重新招标。</p> <p>二、招标人将确定评标委员会推荐的中标候选人为中标人。中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人将按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人或重新招标。</p>
10.4	特别说明	<p>一、本招标文件斜体字部分是根据本次招标内容的具体情况相应填写。</p> <p>二、投标人须知具体内容如与本前附表不一致的，以本前附表为准。</p> <p>三、投标人投标函与投标函附录不一致的，以投标人投标函为准。</p> <p>四、除招标文件另有规定外，投标函的投标报价与报价清单汇总报价不一致时，以投标函报价为准。</p> <p>五、评标委员会评标中发现投标人有下列情形之一的，且经询标澄清投标人无令人信服的理由和可靠证据证明其合理性的，经半数以上成员确认，其投标文件按否决投标处理，不再对其进行评审，也不影响招标工程继续评标。评标结束后，评标委员会应将有关串通投标嫌疑的投标文件以及相关评标分析材料及时移交招标投标行政监督部门作进一步调查处理，即使最终无法认定串通投标行为成立，也不影响对其按否决投标处理的结果。</p> <p>1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；</p> <p>2. 不同投标人的投标文件的文件制作机器码或文件创建标识码相同；</p>

		<p>3. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；</p> <p>4. 不同投标人从同一投标单位或者同一自然人的 IP 地址下载招标文件、上传投标文件、购买电子保函或参加投标的人员为同一标段其他投标人的在职人员；</p> <p>5. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；</p> <p>6. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；</p> <p>7. 不同投标人的投标文件相互混装；</p> <p>8. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出或者通过同一单位或者个人的账户购买电子保函；</p> <p>9. 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；</p> <p>10. 投标人之间约定中标人；</p> <p>11. 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；</p> <p>12. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；</p> <p>13. 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

投标人须知

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《浙江省招标投标条例》、《评标委员会和评标办法暂行规定》等有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备招标条件，现对本服务标段进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源及出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围及计划服务期

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的计划服务期：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本标段服务的资格条件、要求。

- (1) 资质条件：见投标人须知前附表；
- (2) 业绩要求：见投标人须知前附表；
- (3) 信誉要求：见投标人须知前附表；
- (4) 项目负责人资格：见投标人须知前附表；
- (5) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人（投标人是联合体的，指联合体各方）不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本标段的代建人；
- (3) 为本标段提供招标代理服务的；
- (4) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，同时参加本标段投标的；
- (5) 投标人及其法定代表人控股的其他公司，同时参加本标段投标的；
- (6) 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人参加投标的；
- (7) 被责令停业的；
- (8) 被暂停或取消投标资格的；
- (9) 财产被接管或冻结的。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.9.5 招标人提供的本工程的相关参考资料，并不构成合同文件的组成部分，投标人应对上述资料的解释、推论和应用负责，招标人不对投标人据此作出的判断和决策承担任何责任。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时

间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人提出问题的截止时间、上传疑问方式：见投标人须知前附表。

1.10.3 招标文件的澄清、补充、修改的时间及下载网址：见投标人须知前附表。

1.11 分包

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件。

1.12 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 服务范围及报价要求；
- (6) 服务技术标准及要求；
- (7) 投标文件格式；
- (8) 投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

2.2 招标文件的澄清、修改

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表第 1.10.2 项规定的时间前通过省交易中心电子招投标交易平台提出 (<http://www.zmctc.com>)，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清、修改可能影响投标文件编制的，招标人将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 个日历天前通过浙江省公共资源交易服务平台、省交易中心电子招投

标交易平台进行发布，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足15天，相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人确认收到招标文件澄清和修改内容的时间：见投标人须知前附表。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

第一信封（商务及技术文件）

3.1.1 投标函

3.1.2 法定代表人身份证明

3.1.3 授权委托书

3.1.4 联合体协议书（采用联合体投标的提供）

3.1.5 投标保证金

3.1.6 投标人提供的实质性响应招标文件资料一览表

3.1.7 服务大纲

- （1）系统总体设计方案；
- （2）关键技术解决方案；
- （3）本项目的重点、难点分析；
- （4）电子档案课题研究实施方案；
- （5）平台硬件及物联网技术解决方案；
- （6）质量、安全、进度、保证措施及服务方案；
- （7）系统安全方案；
- （8）代表性业绩；
- （9）后续服务（培训方案、服务方案系统优化升级）；
- （10）其它建议。

3.1.8 投标人须知前附表规定的其他材料

3.1.9 投标人提供的评审打分资料一览表（详见第七章投标文件格式要求）

第二信封（报价文件）

3.1.10 报价函

3.1.11 服务费报价表

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按本招标文件中“投标文件格式”的要求填写相应表格。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改本招标文件中“投标文件格式”中的相应报价。此修改须符合本章第4.3款的有关要求。

3.2.3 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价详见投标人须知前附表。

3.2.4 投标报价的其他要求详见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得撤销其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及银行同期存款利息。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人应按投标人须知前附表规定的金额、时间及形式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人应按本章第3.4.1项要求提交投标保证金。

3.4.3 投标保证金的退还详见投标人须知前附表第3.4条（五）款的规定。

3.4.4 存在投标人须知前附表第3.4条（六）款情形之一的，投标保证金将不予退还。

3.5 资格审查资料

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照或事业单位法人证书副本等材料的复印件。

3.5.2 “近年财务状况表”要求见投标人须知前附表。

3.5.3 “近年完成的类似项目情况表”应附合同协议书（或委托书或中标通知书）、行业主管部门或发包人出具的项目已通过验收并正式运行（不含后续服务及维护）证明复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4 “正在进行的项目和新承接的项目情况表”应附合同协议书（或委托书或中标通知书）复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.5 “近年发生的诉讼及仲裁情况”要求见投标人须知前附表。

3.5.6 投标单位应本着诚实信用的原则，提供真实可信的资格审查资料。若投标单位提供虚假资料，一经查实，除按否决投标处理外，其投标保证金不予退还。

3.5.7 实质性响应招标文件及评审打分资料详见投标人须知前附表。

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第七章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 投标文件份数的具体要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 光盘、样品等材料的包装和标记

光盘、样品等材料的外包装和要求见投标人须知前附表。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在前附表第 2.2.2 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的方式：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 招标人通过省交易中心电子招投标交易平台（<http://www.zmctc.com>）接收投标文件，交易平台收到投标人送达的投标文件后，即时向投标人发出确认回执通知。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在前附表第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

4.3.2 投标人修改已递交投标文件时，应先在省交易中心电子招投标交易平台对原投标文件进行撤回操作，修改完成后再重新上传已修改的投标文件，省交易中心电子招投标交易平台将完整记录投标人的撤回修改情况。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交。

4.4 投标文件的拒收情形

详见投标人须知前附表。

5. 开标程序

5.1 开标时间和地点、参加开标会议的要求

招标人在投标人须知前附表第 2.2.2 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，参加开标会议的要求见投标人须知前附表。

5.2 开标

开标程序：见投标人须知前附表。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）投标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- （3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- （4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标方法见投标人须知前附表，评标委员会按照招标文件规定的评标标准和方法，客观、公正地对投标文件提出评审意见。招标文件没有规定的评标标准和方法，不作为评标依据。

6.4 中标候选人公示

招标人自收到评标报告之日起 3 日内公示中标候选人，公示期不少于 3 个日历天，公示媒介详见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数及定标方式见投标人须知前附表。

7.2 中标结果公告

招标人自确定中标人之日起，应在与发布招标公告或资格预审公告一致的媒介上发布中标结果公告，公示期不少于3个工作日。

7.3 中标通知

在本章第3.3款规定的投标有效期内，通过省交易中心电子招投标交易平台制作并发放中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.4 履约保证金

7.4.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、形式向招标人提交履约保证金，并应符合招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约保证金要求。联合体中标的，其履约保证金由牵头人递交。

7.4.2 中标人不能按本章第7.4.1项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5 签订合同

7.5.1 招标人和中标人应在中标通知书规定的时间内（须在投标有效期内），根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的或在签订合同时向招标人提出附加条件的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金及银行同期存款利息；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- （1）投标截止时间止，投标人少于3个的；
- （2）经评标委员会评审后否决所有投标的；

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个的，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 异议与投诉

投标人及其他利害关系人由提出异议与投诉的权利，但应遵守国家相关法律法规的规定和本章第 10.2 条的要求。

10. 需要补充的其他内容

10.1 否决投标的情形：见投标人须知前附表。

10.2 异议与投诉：见投标人须知前附表。

10.3 定标：见投标人须知前附表。

10.4 特别说明：见投标人须知前附表。

附表三：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：

_____（投标人名称）：

_____（项目名称）_____标段招标的评标委员会，对你方的投标

文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题通过“电子交易平台”予以澄清：

1、

2、

……

_____（项目名称）_____标段招标评标委员会

_____年__月__日

中标内容范围	
中标人与招标人 签订中标合同期限	
签订中标合同 地址	
其他需说明内容	

招标人联系方式：

招标人电子盖章：

经办人：

电话：

传真：

年 月 日

附表六：中标结果公告

中标结果公告

招标人在确定中标人之日起 3 日内，在浙江省公共资源交易中心电子招投标交易平台 (<http://www.zmctc.com>) 发布中标结果公告，公告期不少于 3 日，公告内容包括中标人名称、中标价。

_____年____月____日

附表七：确认通知

确认通知

_____（招标人名称）：

我方已接到你方____年__月__日发出的_____（项目名称）_____标段招标关于_____的通知，我方已于____年____月____日收到。

特此确认。

投标人：_____（盖单位电子公章）

____年____月____日

第三章 评标办法

根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《浙江省招标投标条例》、《评标委员会和评标办法暂行规定》、《浙江省综合性评标专家库管理办法实施细则》等有关规定，制定本办法。

一、评标原则

评标应遵循公平、公正、科学、择优的原则。

二、评标组织

评标工作由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会的组建见投标人须知前附表，成员为不少于7人的单数。

评标委员会应推举产生评标委员会负责人，评标委员会负责人负责组织评标、掌握评标进程、主持询标、编写评标报告等工作，评标委员会负责人与其他成员具有同等的权利。评标委员会成员对所提出的评审意见承担个人责任。

评标委员会应当按照招标文件确定的评标标准和方法，客观、公正对投标文件进行评审和比较，招标文件没有规定的评标标准和方法不得作为评标的依据。

评标委员会对投标文件作出的评审结论，应当符合有关法律、法规、规章和招标文件的规定。

三、评标程序和内容

- (一) 熟悉招标文件和评标办法；
- (二) 投标文件的符合性评审；
- (三) 投标文件的资信、业绩评审；
- (四) 投标文件的服务大纲评审；
- (五) 投标文件的报价评审；
- (六) 必要时对投标文件中的问题进行询标，包括拟作出否决投标决定前对相关投标人进行的询问核实；
- (七) 根据评标办法和标准对投标文件进行综合评分、排序；
- (八) 完成评标报告，推荐中标候选人。

四、评审细则

(一) 投标文件的符合性评审

1. 评标委员会应依照招标文件的要求和规定，首先对投标人的投标资格和投标文件进行符合性评审。

如评标委员会发现投标文件存在招标文件投标人须知前附表 10.1“否决投标的情形”第二款内容之一的，经询问核实并认定后，即可判定该投标文件符合性评审不通过予以否决，不再进入后续的综合评分程序。

2. 询标

(1) 投标文件中有含义不明确的内容、明显文字或计算错误，评标委员会认为需要投标人作出必要澄清、说明的，应当组织询标。

(2) 凡是评标委员会拟做出否决投标认定的，须组织相关投标人询问核实。未进行询问核实的，不得做出否决投标的认定，投标人放弃询问核实机会的除外。投标人应自行关注系统中评标委员会发出的澄清并及时答复，在规定的时限内投标人不参加核实或不予答复的，视为放弃接受询问核实的机会。

(3) 询标应通过电子招投标交易平台通知相关投标人。询标问题及投标人的澄清、说明应当采用书面形式，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

(4) 评标委员会不得暗示或者诱导投标人作出澄清、说明，不得接受投标人主动提出的澄清、说明。

(5) 投标人不得通过补充、修改或撤消投标文件中的内容使其成为实质性响应的投标，投标人在投标截止时间以后不得提交任何资料作为评标依据。

(二) 资信、业绩评审

由评标委员会全体成员根据投标人提供的相关证明材料进行集体认定。

(1) 拟投入的项目负责人及项目组其他人员（6~8分）：

满足项目负责人及项目组其他人员资格要求的得基本分6分。

a. 每有一个人力资源和社会保障部、工业和信息化部批准颁发的计算机技术与软件专业技术资格（水平）高级资格证书的，得0.5分，最高得1.0分。（证明材料须附证书复印件）

b. **除满足资格审查条件外**，拟投入的项目负责人每增加一个同资格审查条件相同业绩的，加1分，最多加1分。（业绩证明材料同项目负责人资格业绩证明材料要求）

(2) 投标人与本项目相关的具体业绩（7~10分）

满足资格要求的得基本分7分。除满足资格审查条件外：

a. 投标人自2017年7月1日（以行业主管部门或项目发包人出具的证明材料载明的完成日期为准）以来，每完成过一个合同额500万元及以上新（改）高速公路信息化系统开发及应用服务项目（必须包含BIM技术应用）的，加1分，最多加2分（业绩证明材料同投标人资格业绩证明材料要求）

b. 投标人自2017年7月1日（以电子档案管理专项验收证明或项目业主或项目发包人出具的证明材料载明的完成日期为准）以来，每完成1个高速公路工程建设项目竣工资料电子档案管理专项验收业绩（电子档案管理指应用电子签章实现建设项目电子文件的形成、流转和归档），加1分，最多加1分。提供证明材料：合同协议书（或委托书或中标通知书）复印件、电子档案管理专项验收证明（或项目业主或项目发包人出具的证明材料），以上资料缺一不可，否则业绩不予认可。上述证明材料上的单位名称与投标单位名称必须一致（发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性），否则业绩不予认可。若以上证明材料中未能体现相关内容的，则还须提

供项目发包人出具的证明材料。)

若同一项目同时满足 a、b 两项加分条件的，可同时加分。

(3) 投标人的信誉 (-100~2 分):

a. 投标人具有高新技术企业证书并在有效期内的，得 1 分；具有 CCRC 二级及以上信息安全服务资质认证证书或信息安全管理体系认证证书并在有效期内的，得 1 分。本项最多得 2 分。(须提供证书原件复印件，否则不得分)

b. 投标人诚信评分(采用扣分法，扣分不设分值限定，以实际次数扣分)

投标人在投标截止日前被省发展改革委作出行政处罚决定且在公告期限内的，每次扣 1 分；以浙江政务服务网行政处罚结果信息公开内容为准，时间以省发展改革委作出处理决定的时间为准。

(三) 投标文件的服务大纲评审

1、由评标委员会全体成员负责对投标文件的服务大纲部分采用记名方式各自评分。如发现某个单项的评分超出了规定的分值范围的，则该张评分表无效。此项评分为：从评标专家的有效评分中扣除一个最高总分和一个最低总分后的算术平均值(保留小数 2 位)。

2、服务大纲评分(48~60)分

以下各个条款均要求对所有有效标进行横向比较评分、评分保留小数 1 位。

序号	评分因素	分值	评分标准
1	系统总体设计方案	4.8~6分	系统方案与需求吻合、方案完整，具有科学性、先进性、扩展性和前瞻性，充分考虑用户实际使用需求，符合本项目对当前和未来发展的要求，一般的得 4.8~5.2 分，较好的得 5.3~5.6 分，好的得 5.7~6.0 分。
2	关键技术解决方案及重点、难点分析	7.2~9分	①对招标项目的理解和总体思路，理解充分，满足目标要求，总体思路规划合理、内容全面、切实可行。一般的得 2.4~2.6 分，较好的得 2.7~2.8 分，好的得 2.9~3.0 分。 ②实施方案内容全面、切实可行。一般的得 2.4~2.6 分，较好的得 2.7~2.8 分，好的得 2.9~3.0 分。 ③技术分析和关键技术措施合理得当、针对性强。一般的得 2.4~2.6 分，较好的得 2.7~2.8 分，好的得 2.9~3.0 分。
3	电子档案应用方案及思路	4.8~6分	通过结构化数据填报，形成施工过程的原生数据，通过系统电子签名和电子签章(一步一签)最终实现项目电子档案同步收集、同步组卷、同步归档的得 4.8~5.2 分，具有电子档案全生命周期课题研究经验，对该项目的电子档案课题研究有清晰的实施步骤，拟立

			课题符合国家局的电子档案相关的选题方向的得 5.7~6.0 分；无相关研究经验，能提供初步实施步骤，拟立课题符合国家局电子档案选题方向的得 5.3~5.6 分；无相关研究经验，实施步骤和拟立课题内容响应一般的得 4.8~5.2 分。
4	平台硬件及物联网技术解决方案	9.6~12分	①拥有完善和规范的接口说明文档、开发设计文档。一般的得 2.4~2.6 分，较好的得 2.7~2.8 分，好的得 2.9~3.0 分。 ②系统可提供开发接口或 SDK，支持外部系统集成和数据对接，一般的得 2.4~2.6 分，较好的得 2.7~2.8 分，好的得 2.9~3.0 分。 ③系统可根据用户需求，支持定制化开发。一般的得 2.4~2.6 分，较好的得 2.7~2.8 分，好的得 2.9~3.0 分。 ④系统支持平滑升级，不存在数据迁移，小版本升级不收取费用。一般的得 2.4~2.6 分，较好的得 2.7~2.8 分，好的得 2.9~3.0 分。
5	质量、安全、进度、保证措施及服务方案	9.6~12分	① 质量保证措施、进度保证措施安排合理，满足服务周期要求；一般的得 2.4~2.6 分，较好的得 2.7~2.8 分，好的得 2.9~3.0 分。 ② 保证措施真实有效、切实可行。一般的得 2.4~2.6 分，较好的得 2.7~2.8 分，好的得 2.9~3.0 分。 ③ 后续服务方案的科学和合理性、拟投入人员的专业结构和力量配备情况、设计开发和安装测试组织措施的合理；培训、试运行、验收等工作。一般的得 2.4~2.6 分，较好的得 2.7~2.8 分，好的得 2.9~3.0 分。 ④ 服务期确保数据安全的可实施的方案合理、切实可行。一般的得 2.4~2.6 分，较好的得 2.7~2.8 分，好的得 2.9~3.0 分。
6	系统安全方案	4~5分	系统等保合规安全方案满足等保 2.0 级标准、密码管理策略能够有效保障用户安全管理的、方案中提出有效数据容灾备份解决策略；一般的得 4.0~4.3 分，较好的得 4.4~4.6 分，好的得 4.7~5.0 分。
7	代表性业绩	4~5分	1 个代表性业绩(提供多个业绩的,以第一个为准),一般的得 4.0~4.3 分,较好的得 4.4~4.6 分,好的得 4.7~5.0 分。
8	后续服务(培训方案、服务	4~5分	培训方案一般,培训内容一般的深度一般、培训效果的承诺一般,服务响应一般、服务方案一般、服务承诺一般,系统优化升级方案一般的得 4.0~4.3 分;培训较全面、较合理、培训内容的深度较适

	方案系统优化升级)及服务响应	用、培训效果的承诺较合理,服务响应较及时、服务方案合理、服务承诺较充分,系统优化升级方案较好的得 4.4~4.6 分;响应及时、服务方案优秀、服务承诺充分,系统优化升级方案优秀的得 4.7~5.0 分。
--	----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

(四) 投标文件的报价评审

1、由评标委员会全体成员对投标文件的报价进行评审。评标专家应对报价的范围、数量、单价、费用组成和总价等进行全面审阅和对比分析,找出报价差异的原因及存在的问题。

2、报价评审应以报价口径范围一致的投标评标价为依据。投标评标价应在最终报价的基础上,按照招标文件约定的因素和方法进行计算。

3、评标基准价由评标委员会依据下述方法计算,除计算差错外,确认后的评标基准价在本次招标期间保持不变。

计算差错,仅限于以下两种情况:(1)纯算术性四则运算差错;(2)未按约定的计算方法,多计或者少计投标人报价的。由于评标差错,导致否决投标错误,重新评标纠正等其他情况,不属于计算差错。

4、报价评分 (20 分)

(1) 评分范围:通过符合性审查的所有投标文件进入评分范围。

(2) 评标基准价:

均等权重平均法

进入评分范围的投标评标价的算术平均值为评标基准价(其中,高于投标最高限价及低于最高投标限价 80%的投标报价,不进入评标基准价的计算,剔除低于最高投标限价 80%的投标报价后,投标评标价在 5 个至 7 个时,去除一个最高价和一个最低价;投标评标价在 8 个及以上时,去除一个最高、次高价和一个最低、次低价)。

随机权重平均法

开标时,所有投标文件在 0—1 之间随机抽取一个权重系数。

进入评分范围的投标评标价(C1、C2、...Cn),与对应的权重系数(A1、A2、...An)进行加权平均计算得出评标基准价,计算公式:

$$\text{评标基准价} = \frac{(C1 \times A1) + (C2 \times A2) + \dots + (Cn \times An)}{A1 + A2 + \dots + An}$$

(3) 根据投标文件的投标评标价与评标基准价对比，计算投标人的商务报价的得分值。即：

- a. 投标评标价等于评标基准价时，得 20 分；
- b. 投标评标价每低于评标基准价 1 个百分点，扣 0.2 分；
- c. 投标评标价每高于评标基准价 1 个百分点，扣 0.3 分。

以上报价得分不足一个百分点时，使用直线插入法计算，保留小数 2 位。

投标文件的商务标评分不足 10 分的，计为 10 分。

(五) 投标文件的综合评分：投标文件的资信、业绩评分、服务大纲评分、报价评分的总和。

(六) 对投标人进行排序，推荐中标候选人

1. 评标委员会根据综合评分对进入评分范围的投标文件按最终得分由高到低进行排序，评分相同时，报价低者优先；评分、报价均相同时，服务大纲得分高优先；评分、报价、服务大纲得分均相同时，由评标委员会通过抽签（或记名投票表决）方式排序。

2、评标委员会根据投标人须知前附表 7.1 规定，确定中标人或推荐中标候选人。

五、完成评标报告

(一) 评标委员会应当向招标人提交书面评标报告。评标报告由评标委员会全体成员签字。对评标结果有不同意见的评标委员会成员应当以书面形式说明其不同意见和理由，评标报告应当注明该不同意见。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评标结果。

(二) 评标报告应包括以下内容：

- 1、开标记录；
- 2、评标内容、过程和结果；
- 3、询标澄清纪要；
- 4、否决投标情况说明及依据；
- 5、推荐中标候选人；
- 6、中标候选人投标资格条件业绩和评分业绩（*招标文件对投标资格有业绩要求的*）；
- 7、其他建议。

六、其他

中标候选人及否决投标情况和中标候选人投标业绩将在投标人前附表规定的公示媒介公示 3 天，投标人或其他利害关系人如发现权益受到侵害，可以按照《中华人民共和国招标投标法实施条例》的规定提出投诉；就招标文件、开标、评标结果投诉的，应先向招标人提出异议。

第四章 合同条款及格式

合同条款

1. 定义和解释

合同条款中的下列词语应具有本条所赋予的含义。

1.1 工程：柯桥至诸暨高速公路工程数智建设管理系统招标的工程。

1.2 发包人：即合同协议书中的“甲方”，指绍兴市柯诸高速公路有限公司，建设系统由本项目施工单位、监理等参建方委托业主统一实施。履行和行使项目业主的建设管理责任义务与权利。费用按相关约定处理。

1.3 承包人：即合同协议书中的“乙方”，指其投标文件已为发包人所接受，并与发包人签订了合同协议书承担本项目开发、实施的机构，以及取得该当事机构资格的合法继承人，但不包括该当事机构的任何受让人（除非发包人同意）。

1.5 项目负责人：指由承包人书面委任的负责本项目的组织管理者。

1.6 主要人员：指由承包人批准的、并经过发包人认可的实施本项目的主要人员。

1.7 合同：指合同协议书、中标通知书、投标函、合同条款、系统需求、报价清单，以及构成合同组成部分的其他文件。

1.8 系统需求：是本项目实施的依据，指发包人有关信息化管理系统的书面要求。

1.9 本合同包括的具体信息化管理系统内容：

系统建设立足工程建设管理实际需求，面向业主、监理、中心试验室、施工及第三方咨询服务单位等多角色用户协同工作的场景设计，运用线上数智建管系统，实现工程质量、安全、进度、合同等功能一网通办，构建质量管理、安全管理、进度管理、合同管理、协同办公及党建廉政管理、电子档案、专项管理、远程视频会议系统、安“心”支付等功能模块组成的智慧高速建设管理系统。

系统总体架构应考虑端口预留，发包人或建设单位根据项目实际情况可能对系统模块进行调整，新增或减少相关的系统模块，系统架构必须支持和兼容。

1.10 签约合同价：指签订合同时合同协议书中写明的合同总金额。

1.11 合同价格：指承包人按合同约定完成了全部信息化管理系统工作，发包人应付给承包人的金额。

1.12 不可抗力：指发包人与承包人不能预见或不能采取措施避免并不能克服的自然灾害或社会政治因素等。

1.13 发包人风险：因不可抗力或应由发包人单方承担责任而产生的风险。

1.14 天：除特别指明外，指日历天。合同中按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算。期限最后一天的截止时间为当天24:00。

2. 发包人的责任与义务

2.1 发包人应严格履行合同约定，按本合同规定向承包人支付合同费用。

2.2 发包人应负责协调承包人等各方关系，建立各方的联系。

2.3 向承包人提供项目情况等有关资料，并协助承包人进行前期需求分析和调研。

2.4 负责对工程进行验收。

2.5 对承包人派驻到本项目的不称职人员，发包人有权要求限期更换，若不更换发包人将有权终止本合同，并追究由此造成的违约金和一切损失。

2.6 承包人若更换项目组人员，须征得发包人的书面同意；承包人不能有效履行职责，或严重违法法规的，发包人将有权终止本合同，并追究由此造成的违约金和一切损失。

2.7 若发包人认为现场人员仍不足以满足本项目工作需要且影响本项目工作进展的，发包人有权要求承包人另外增派（或雇用）现场人员。承包人在接到通知后应立即执行，相关费用已被认为包含在合同总费用中，发包人将不另行增加费用。

3. 承包人的责任与义务

3.1 承包人的责任与义务

3.1.1 承包人应根据本合同工程的具体情况，按照合同的规定，完成本项目。

3.1.2 承包人在本项目实施过程中，应采取相应的安全、保卫和保护措施，如承包人未能采取有效的措施，而发生的与本项目活动有关的人身伤亡、罚款、索赔、损失赔偿、诉讼费用或者造成第三方的人员伤亡、财产损失，由此而引起的一切损害和损失，由承包人负责，发包人不承担责任。

3.1.3 承包人为实施本项目，应参加发包人风险以外的其他有关的雇主责任保险，以使本工程顺利进行。承包人应将全部保险费（如人身安全险和设备险等）计入合同报价中，发包人将不另行支付。

3.1.4 承包人应保证稳定的系统软件开发团队。

3.1.5 承包人应保证系统软件开发的质量符合发包人的要求。

3.1.6 承包人应确保良好完善的售后服务与培训服务。

3.1.7 承包人应配合进行项目的验收。

3.1.8 本项目完成或终止后，承包人应向发包人交还借用的办公设施、设备和用具等，如有损坏应予以赔偿。

3.1.9 承包人对发包人提供的原始数据资料、有关项目的调研技术资料、关键业务数据及招标人各项管理制度资料等负有保密责任。

3.1.10 发包人对本项目的验收并不免除承包人的责任。

3.1.11 承包人应按《建设项目电子文件归档和电子档案管理暂行办法》（档发【2016】11号以及国家对电子档案单套制相关标准要求，选择试点任务，提交试点方案并按方案实施，直至完成试点验收。承包人应根据发包人需要一并做好电子档案相关课题的申报工作。

3.2 履约保函

3.2.1 承包人在签订合同协议书之前，应向发包人提供金额为2%签约合同价的履约担保。

履约担保的形式：现金、银行保函或者保险公司保函或融资担保公司保函；若采用银行保函，出具履约担保的银行级别：项目所在地或投标人企业所在地国有或股份制商业银行县（区、市）级及以上银行。若采用保险公司保函，出具保证保险保单的保险公司应具备相应的偿付能力，并经发包人同意。若采用融资担保公司保函，出具融资担保公司保函的融资担保公司应具备相应的偿付能力，并经发包人同意。

3.3 转包和分包

3.3.1 承包人不得将本合同任务转包和分包。

3.4 人员保证与变更

3.4.1 承包人应安排投标文件中承诺的人员投入工作，并在合同实施期间中保持人员的相对稳定。在项目合同实施期间，未经发包人批准，项目负责人及主要人员不得更换。

3.4.2 如果承包人主要人员不能胜任工作、渎职或从事其他违法活动，发包人有权以书面形式提出更换要求，承包人应立即派出不低于原人员相应资历的人员替换。承包人在事先取得发包人的同意后可以更换的人员，但应符合合同规定的资历要求。

3.4.3 承包人的工作进度没有达到承包人投标文件中承诺的进度计划时，发包人有权提出要求增加人员，承包人应立即安排，其费用被认为已包含在合同价格之中。

3.5 承包人合同管理

承包人应在签订合同后7天内为本合同实施设立办公场所。承包人应加强管理和认真履行合同约定义务，调研、设计、系统开发与测试阶段承包人应委派项目负责人及软件开发工程师不少于6人长驻办公场所，并保持其岗位的相对稳定。如果需要更换投标文件中所报项目负责人时，应事先与发包人协商并取得发包人的同意；若承包人主动要求更换项目负责人的将按第5.2款视为承包人违约。如果发包人认为已委派的项目负责人或软件开发工程师的工作能力和业务水平不称职，承包人应在接到通知后，应于14日内撤回原委派的项目负责人或软件开发工程师，同时委派经发包人同意的新的项目负责人或软件开发工程师。

4. 服务期、服务要求

4.1 服务期

4.1.1 本项目的详细需求说明书，由承包人在签订合同后一个月内，由承包人进行详细的需求调研后，根据系统的业务要求提出，经与发包人共同确定后签认。

4.1.2 承包人根据详细需求说明书完成系统总体设计方案，方案经招标人确认后制定项目开发计划书、本项目系统目标需求调研和方案设计。

服务期为自合同签订起至工程竣工验收完成为止。（其中：软件开发2个月（包括：调研、设计、系统开发与测试阶段），物联网应用随着工程推进进度开展接入；系统试运行、初步验收、培训及优化阶段2个月；系统正式验收、运行1个月；持续优化、后续服务及系统维护阶段至工程竣工验收完成为止。）

4.2 调研、设计、系统开发与测试阶段、系统试运行及优化阶段服务要求

4.2.1 承包人应负责软件的现场实施、调测和开通，并向发包人提供相应资料，经发包人验收合格后的系统（含软件、硬件等）进入试运行阶段。承包人可以根据信息化系统实施的进展情况，对整个信息化

系统、或对某一子系统、或对某一土建施工（监理、试验检测等）标段内的某一部分子系统实施完成后，均可向发包人提出验收申请，验收合格后确定进入试运行阶段。

4.2.2 在系统试运行及优化阶段服务期间，承包人根据发包人要求及项目需要承诺派项目负责人及其他参与本项目的技术骨干人员常驻现场指导维护工作的要求：系统正式运行前不少于6人，系统正式运行后至交工验收前不少于3人，交工验收后至竣工验收前不少于1人，每月驻场时间不得少于20天，且每年不少于260天，经发包人同意除外。同时还应满足发包人制定的相关管理办法要求，随时提供技术服务。必要时到达项目建设相关单位处进行维护，对提出的功能改善的需求，及时给予完成的时间表并按时完成及交付。

4.2.3 承包人向发包人提交测试内容、方法和测试计划。测试计划和测试内容由承包人拟定，但必须经发包人确认。

4.2.4 承包人应根据发包人要求提供为本系统增加或者调整功能模块的服务。

4.2.5 现场实施人员须经发包人确认后入场实施，作息时间参照发包人工作作息时间，有特殊情况须向发包人的项目负责人请假，经过允许方可离开。发包人届时将实施考勤制度，承包人现场实施人员必须配合。

4.2.6 承包人须对系统应用相关的全部用户进行基础操作培训、领导及管理人员进行查询统计操作培训、各级系统管理员进行系统管理及维护操作培训，并提供详细操作手册。承包人应及时对发包人的相关人员进行现场培训，培训目标为受训者能够独立、熟练地完成操作，实现依据招标文件的软件目标和功能应用。培训次数、规模及场所由发包人视具体情况而定。培训相关费用由承包人承担。

4.2.7 承包人在项目验收前，负责对发包人技术人员进行系统日常维护工作的知识转移，提供相应的系统维护、报表开发、系统设置、问题记录、问题申报等培训和操作手册。

4.3 系统正式运行、后续服务及系统维护阶段服务要求

4.3.1 系统正式运行后至交工验收前不少于3人，交工验收后至竣工验收前不少于1人，经发包人同意除外。每天提供24小时服务和远程服务支持（包括热线电话支持、远程服务支持、电子邮件支持等）及必要时到达项目建设相关单位处进行维护、业务操作指导及用户培训工作，对发包人提出的功能改善的需求，及时给予完成的时间表并按时完成及交付。对于发包人提出的相关需求，承包人有责任继续提供技术咨询，帮助发包人解决本项目系统与其他系统间的衔接问题。

4.3.2 服务期内，必须保证在系统发生故障的2小时内响应，24小时以内到现场。

4.3.3 现场实施人员须经发包人确认后入场实施，作息时间参照发包人工作作息时间，有特殊情况须向发包人的项目负责人请假，经过允许方可离开。如发包人有考勤要求，承包人现场实施人员必须配合。

5. 违约与赔偿

5.1 发包人的违约

5.1.1 如果发包人未能在合同规定的期限内向承包人支付合同款的，每延迟一天，承包人有权按该期合同款金额以同期银行存款基准利率向发包人加收滞纳金。

5.1.2 在合同履行期间，发包人要求终止或解除合同的（但并非承包人原因造成），发包人除应按承

包人完成的实际工作量支付费用外，还应按剩余合同价的10%向承包人支付违约金。

5.2 承包人的违约

在履行合同过程中发生下列任何一种情况，均属承包人违约，发包人有权向承包人课以违约金：

(1) 承包人违反第3.3款的规定，承包人将本项目转包或分包的，发包人将有权解除合同，要求承包人退回发包人所支付的全部费用。

(2) 承包人违反第3.4款关于按投标文件承诺及时配备称职的关键管理与技术人员的规定，则课以人民币5万元/人次的违约金。

(3) 承包人违反第3.5款、第4.2款、第4.3款的相关规定，承包人的相关人员未到位，则课以1000元/人/天的违约金。即使缴纳了违约金，承包人仍应按合同规定在5日内派相关人员到位，否则继续课以违约金；

(4) 未能按合同约定的服务时间要求完成系统设计、开发、实施工作的，则课以1万元/天的违约金。

(5) 如遇到系统故障时，中标单位须在2小时内提供系统故障修复解决方案，并于5小时内安排专业技术人员到场解决系统故障。如超过12小时还未解决系统故障的，将按照5000元/天进行处罚。

(6) 承包人未按3.1款的相关规定完成电子档案相关任务的，则课以签约合同价5%的违约金。

(7) 人员履约：履约人员未按照招标文件及合同要求进行履约的，将按照500元/天/人进行处罚。

所有违约金在承包人履约担保中扣除，当履约担保不足扣除时，将在承包人合同价格中扣除。

系统开发的质量不能达到合同规定的要求和性能的，承包人承担由此造成的一切费用和 risk 并负担发包人遭受的一切直接费用，其赔偿费用最多不超过合同总价。

注：上述违约情况如实际发生，其违约金统一由绍兴市柯诸高速公路有限公司处置。

6. 合同的生效、推迟与终止

6.1 合同的生效

合同文件自双方在合同协议书上签字并加盖单位章后生效。承包人工作的开始和完成时间按照合同文件的规定执行。

6.2 合同文件的优先次序

组成合同的各个文件应该被认为是一个整体，互为补充和解释，如有含义不清或互相矛盾处，以所列顺序在前者为准：

(1) 合同协议书及各种合同附件（含评标期间和合同谈判过程中的澄清文件和补充资料；承包人提交的经发包人审核通过的项目计划及需求规格说明书等）；

(2) 中标通知书；

(3) 投标函；

(4) 合同条款；

(5) 系统需求；

(6) 报价清单；

(7) 投标文件中承诺投入的项目主要人员；

(8) 构成本合同组成部分的其他文件。

6.3 合同的变更和解除

6.3.1 当事一方要求变更或解除合同时，在新的协议未达成以前，原合同仍然有效。但要求变更或解除合同的一方应及时通知对方，对方应在接到通知后30天内予以答复，逾期不答复的视为同意变更。

6.3.2 变更或解除合同的协议，应采取书面形式（包括文书、传真等），并经当事人双方协商同意。

6.3.3 变更或解除合同的日期，以当事人双方达成协议的日期为准，需要报经批准的，以上级主管部门批准变更或解除合同的日期为准。

6.3.4 当事人一方发生合并、分立时，由合并、分立后的当事人承担或分别承担履行合同规定的权利和义务。关、停单位应根据上级主管部门批准的关停文件清理合同；遗留的有关事宜，由其上级主管部门按国家有关规定负责处理。

6.3.5 承包人未按合同约定要求完成项目工作的，发包人可单方面中止合同，并没收履约担保，发包人将追究由承包人引起的损失，同时追究承包人的法律责任。

6.3.6 由于承包人原因单方面中止合同的，发包人有权没收履约担保、未支付的服务款；发包人将追究由承包人引起的损失，同时追究承包人的法律责任。

6.3.7 由于发包人原因单方面中止合同的，由此造成的损失，应由发包人根据合同单价和承包人实际完成的工作量予以赔偿。

7. 系统验收

7.1 系统验收标准

承包人按照招标文件及合同要求完成系统开发、验收、运行，验收以组织专家会议验收通过为标准，涉及到的验收相关费用由承包人承担。

系统通过验收后才可以正式运行后，系统交付的时候承包人须提供符合等保要求的证明。

8. 费用与支付

8.1 合同费用

8.1.1 发包人及合同其他参建单位应按合同规定按时向承包人支付合同费用。

8.1.2 承包人应根据其实际情况认真填写报价清单的单价和总价。承包人在投标文件中填报的投标报价，应是为完成本项目所需的全部费用，包含承包人的人员费用（包括工资、津贴、福利费、劳动保护费、加班费等）、通讯费、办公费、交通费、住宿费、生活费、为完成系统开发所需的所有设备、设施、系统集成费、软件购置费、使用费、版权费、培训费、后续服务、维修维护、企业管理费、利润以及因完成本项目需缴纳的一切税费、人员设备保险费等与此相关的全部费用，发包人不再另行支付费用。

8.1.3 本合同的计价模式为：固定总价，在合同实施过程中，合同金额不再调整（包括服务期延长），发包人不再另行支付费用。除非双方达成一致意见增加或取消部分清单工程量，则按对应的工作内容调整费用，其他费用不再调整。

8.1.4 发包人以人民币向承包人支付合同费用。

8.2 支付时间

本项目合同费用支付时间如下：

（1）系统试运行、初步验收完成后，支付签约合同价的20%；

（2）系统正式验收、运行1个月后，支付至签约合同价的40%；

（3）承包人结合实际使用反馈完成系统调整完善（电子档案预验收完成），平稳运行12个月后，支付至签约合同价的60%；

（4）在项目所涉工程内容交工验收合格，支付至签约合同价的80%；

（5）竣工验收完成后支付剩余款项。服务结束后15个工作日内，退回履约担保。

8.3 审查

承包人应保存能清楚证明有关工作时间和支付费用的记录，并在发包人有要求时允许发包人指派的人员进行审查。

8.4 奖励

本次柯诸高速数智建设管理系统，发包人设置奖励基金，鼓励承包人积极参与获得各类奖项，其中获得中国公路学会“交通BIM工程创新奖”的奖励15万，获得中国公路学会“科技进步奖”的奖励30万。

9. 其他

9.1 法律和法规

本合同必须服从中华人民共和国现行法律和法规，对合同的解释应以中华人民共和国的现行法律和法规为准。

9.2 版权

1. 承包人保证准备或提交的全部软件系统和设计文件在中国境内或境外没有且不会侵犯任何其他人的知识产权（包括但不限于版权、商标权、专利权）或专有技术或商业秘密。2. 承包人因受发包人委托

进行的本项目开发、实施的成果均为双方所共同享有，其中任何一方向第三方转让时需经另一方同意。发包人有权在本公司所涉及的其它项目中使用。承包人应对提供的信息、数据的版权、开发软件的版权和系统版权负责，因版权问题发生的法律纠纷由承包人承担。

3. 柯诸高速数智建管系统项目将统一部署在绍兴交投位于镜湖已建企业私有云上，通过云平台扩容的方式提供相关计算、存储资源供柯诸项目使用，云平台不提供RDS数据库硬件和软件，承包人通过发包人提供的弹性计算资源通过虚拟机形式部署。通过块存储OSS存储非结构化数据，支持图片，视频，pdf文档等其他常见格式非结构化数据存储，通过权限设置控制数据访问，支持通过api调用访问数据。

9.3 保密

承包人对在工作过程中接触到的发包人的任何资料、文件、数据（无论是书面的还是电子的），以及对为发包人服务形成的任何交付物，负有为发包人保密的责任。未经发包人书面同意，承包人不得以任何方式向任何第三方提供或透露。

9.4 利益的冲突

除合同另有规定外，承包人及其雇员不应接受本合同规定以外的与本项目有关的利益和报酬；承包人不得参与与发包人的利益相冲突的任何活动。

9.5 争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决的，向绍兴仲裁委员会提起仲裁。

9.6 防止贿赂及不正当竞争

为有利于合同的顺利实施和合同的正确履行，承包人不得采取行贿、送礼和其他不正当的竞争手段获得合同或违反合同规定的收益。如果发现承包人有上述行为，发包人除严肃处理受贿、违纪当事人外，还有权根据承包人的上述行为所造成的发包人利益损失和损害程度，决定向承包人索赔、直至终止本合同。

附件一：合同协议书格式

合同协议书

本合同协议书由_____ (以下简称“甲方”)与_____ (以下简称“乙方”)于_____年___月___日共同签署。

甲方通过_____年___月___日的中标通知书接受了乙方为_____ (项目名称)第标段所做的投标，双方达成如下条款：

一、项目概况：

柯桥至诸暨高速公路工程路线起点位于柯桥区福全镇王七墩村附近，与杭绍台高速公路相交，并与杭金衢高速至杭绍台高速联络线一道形成福全枢纽，起点桩号 K0+000，路线向西南途经福全、柯岩、湖塘、漓渚、店口、姚江、暨阳等乡镇街道，接诸永高速的姚江枢纽，终点位于诸暨市暨阳街道浦阳新村附近学院路与浦阳路交叉口处，顺接诸暨市柯诸高速与二环北路互通立交建设工程，终点桩号 K39+271.577，路线全长约 39.272 公里，其中柯桥段长约 10.658 公里、诸暨段长约 28.614 公里。同步建设漓渚、店口 2 条互通连接线，共长约 8.7 公里，其中漓渚互通连接线长约 6.265 公里，店口互通连接线长约 2.41 公里。项目主线采用高速公路标准，设计速度 100 公里/小时，起点至姚江枢纽段为双向六车道，路基宽度为 33.5 米；姚江枢纽至终点段为双向四车道，路基宽度为 26 米。漓渚互通连接线、店口互通连接线均采用双向四车道一级公路标准，设计速度 80 公里/小时，路基宽度 25.5 米。桥梁设计汽车荷载等级采用公路—I 级。

二、乙方承担的第 SZXT01 标段包括：

柯桥至诸暨高速公路工程数智建设管理系统的搭设和过程服务。根据项目建设的特点、难点以及工程管控的需求，确定平台主要功能模块（各业务模块底层数据共享，各业务数据能协调联动），相关工作内容包括但不限于以下：

柯桥至诸暨高速公路工程数智建设管理系统的搭设和过程服务。系统建设立足工程建设管理实际需求，面向业主、监理、中心试验室、施工及第三方咨询服务单位等多角色用户协同工作的场景设计，运用线上数智建管系统，实现工程质量、安全、进度、合同等功能一网通办，构建质量管理、安全管理、进度管理、合同管理、协同办公及党建廉政管理、电子档案、专项管理、远程视频会议系统、安“心”支付等功能模块组成的智慧高速建设管理系统。系统总体架构应考虑端口预留，发包人或建设单位根据项目实际情况可能对系统模块进行调整，新增或减少相关的系统模块，系统架构必须支持和兼容。

三、下列文件应作为本合同的组成部分：

组成合同的各个文件应该被认为是一个整体，互为补充和解释，如有含义不清或互相矛盾处，以所列

顺序在前者为准：

(1) 合同协议书及各种合同附件（含评标期间和合同谈判过程中的澄清文件和补充资料；承包人提交的经发包人审核通过的项目计划及需求规格说明书等）；

(2) 中标通知书；

(3) 投标函；

(4) 合同条款；

(5) 系统需求；

(6) 报价清单；

(7) 投标文件中承诺投入的项目主要人员；

(8) 构成本合同组成部分的其他文件。

上述文件应认为是互为补充和解释的，但如有含义不清或互相矛盾处，以上面所列顺序在前者为准。

四、合同总价为人民币（大写）_____元（¥ _____元）。费用支付按本项目招标文件合同条款规定执行。

五、项目负责人：_____；主要人员：_____。

六、服务期为自合同签订起至工程竣工验收完成为止。（其中：软件开发 3 个月（包括：调研、设计、系统开发与测试阶段），物联网应用随着工程推进进度开展接入；系统试运行、初步验收、培训及优化阶段 3 个月；系统正式验收、运行 1 个月；持续优化、后续服务及系统维护阶段至工程竣工验收完成为止。）

七、甲方和乙方双方的责任和义务及违约条款遵照合同条款的规定。

八、本合同协议书在乙方提供履约担保后，由双方法定代表人或其委托代理人签署并加盖单位章后生效，系统通过甲方验收，后续服务及系统维护期服务完成后失效。

九、本合同协议书正本两份、副本四份，合同双方各执正本一份，副本二份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

十、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

甲方：_____（盖章） 乙方：_____（盖章）

法定代表人

法定代表人

或

或

其委托代理人_____（签字） 其委托代理人_____（签字）

日期：____年__月__日

日期：____年__月__日

附件二：廉政合同格式

廉政合同

根据《在交通基础设施建设中加强廉政建设的若干意见》以及有关工程建设、廉政建设的规定，为做好工程建设中的党风廉政建设，保证工程建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益，（项目名称）的项目法人_____（项目法人名称，以下简称“甲方”）与该项目___标段的承包人___（承包人名称，以下简称“乙方”），特订立如下合同。

第一条 甲乙双方的权利和义务

- （一）严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规及交通运输部和浙江省交通运输厅的有关规定。
- （二）严格执行_____（项目名称）合同文件，自觉按合同办事。
- （三）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。
- （四）建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。
- （五）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。
- （六）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

第二条 甲方的义务

- （一）甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、有价证券和物品，不得在乙方报销任何应由甲方或甲方工作人员个人支付的费用等。
- （二）甲方工作人员不得参加乙方安排的宴请和娱乐活动；不得接受乙方提供的通讯工具、交通工具和办公用品等。
- （三）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女及其亲属的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。
- （四）甲方工作人员及其配偶、子女、亲属不得从事同本合同有关的业务等活动。不得以任何理由要求乙方和相关单位在咨询中使用某种产品、材料和设备。

第三条 乙方的义务

- （一）乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、礼品。
- （二）乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。
- （三）乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加宴请及娱乐活动。
- （四）乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和办公用品等。

第四条 违约责任

- （一）甲方及其工作人员违反本合同第一、二条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组

织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

(二) 乙方及其工作人员违反本合同第一、三条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，甲方建议交通运输主管部门给予乙方一至三年内不得进入其主管的公路建设市场的处罚。

第五条 双方约定：本合同由双方或双方上级单位的纪检监察部门负责监督执行。由甲方或甲方上级单位的纪检监察部门约请乙方或乙方上级单位纪检监察部门对本合同执行情况进行检查，提出在本合同规定范围内的裁定意见。

本合同有效期为甲乙双方签署之日起至合同失效日止。

第七条 本合同作为 _____（项目名称）____标段合同的附件，与合同具有同等的法律效力，经合同双方签署后立即生效。

第八条 本合同一式十份，由甲乙双方各执四份，送交甲乙双方的监督单位各一份。

甲方：_____（盖单位章）	乙方：_____（盖单位章）
法定代表人	法定代表人
或	或
其委托代理人_____（职务）	其委托代理人_____（职务）
_____（姓名）（签字）	_____（姓名）（签字）

附件三：履约保函格式

履约保函

致：_____（发包人全称）：

鉴于_____（受托人全称，下称“受托人”）将与_____（发包人全称，下称“委托人”）签订_____（项目名称）_____咨询合同，我方愿意无条件地、不可撤销地就受托人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）_____元（¥_____元）。
2. 本保函自_____（生效日期）之日生效，至本招标项目服务期结束后 28 天内一直有效。
3. 在本担保有效期内，因受托人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在 7 天内无条件支付，无须你方出具证明或陈述理由。
4. 发包人和受托人对合同条款进行任何修改或补充，我方承担本保函规定的义务不变。

担保银行：_____（银行全称）（盖单位章）_____

负责人或其委托代理人：_____（职务）

_____（姓名）

_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

银行经办人：_____

联系电话：_____

_____年 ____月 ____日

附件四：项目图纸资料保密承诺书格式

项目图纸资料保密承诺书

_____（承包人名称）将完善_____（项目名称）_____工程图纸资料制作、移交、归档等管理制度，严格落实图纸资料管理要求。在本工程实施期间及验收完成后，所有图纸资料均按照内部资料管理，不通过互联网与除招标人外的任何单位和个人进行与本项目有关图纸资料交换传递，不通过任何途径向本项目无关方泄露和传播本项目有关图纸资料。

我方同时承诺，不通过互联网与任何单位和个人进行与本项目有关图纸资料交换传递，不通过任何途径向本项目无关方泄露和传播本项目有关图纸资料。

承诺人：_____（盖承包单位章）

法定代表人或其授权的代理人：_____（签字）

_____年__月__日

第五章 服务范围及报价要求

一、服务范围（包括但不限于）

柯桥至诸暨高速公路工程数智建设管理系统招标设一个标段为第 SZXT01 标段，主要工作内容为柯桥至诸暨高速公路工程数智建设管理系统的搭设和过程服务。

系统建设立足工程建设管理实际需求，面向业主、监理、中心试验室、施工及第三方咨询服务单位等多角色用户协同工作的场景设计，运用线上数智建管系统，实现工程质量、安全、进度、合同等功能一网通办，构建质量管理、安全管理、进度管理、合同管理、协同办公及党建廉政管理、电子档案、专项管理、远程视频会议系统、安“心”支付等功能模块组成的智慧高速建设管理系统。系统总体架构应考虑端口预留，发包人或建设单位根据项目实际情况可能对系统模块进行调整，新增或减少相关的系统模块，系统架构必须支持和兼容。

二、报价要求

1、报价货币为人民币，以元为单位，保留整数。

2、投标人报价应包括按照招标文件要求完成的所有工作（包括缺陷责任期间的工作）所需的全部费用，其具体内容包括但不限于：承包人的人员费用（包括工资、津贴、福利费、劳动保护费、加班费等）、通讯费、办公费、交通费、生活费、为完成系统开发所需的所有设备、设施、系统集成费、施工费、设备安装调试费、软件购置费、定制开发费、使用费、版权费、培训费、后续服务、维修维护、企业管理费、利润以及因完成本项目需缴纳的一切税费、人员设备保险费等与此相关的全部费用，发包人不再另行支付费用。

3、本合同实行总价承包。在本项目合同履行期间，甲方对因物价变动或其它因素而导致乙方投入本项目费用（包括因工程延期造成的增加费用）的增加不予调整，乙方在投标报价时应予充分考虑。

4、协同办公和廉政建设管理模块，目前暂定由交投集团数字化系统（数字交投一期）统建，对本系统开放接口，后续如果该模块根据柯诸高速工程实际需要进行个性化开发的，由本次柯诸数智系统中标单位负责开发建设，费用不再增减，由投标单位本次投标报价中综合考虑。

5、柯诸高速数智建管系统项目将统一部署在绍兴交投位于镜湖已建企业私有云上，目前绍兴交投集团数字化（数智交投一期）项目由阿里云计算有限公司中标，本系统中标单位应根据柯诸高速系统、数据存储量，自行或委托专业单位对集团企业私有云平台进行扩容，同时中标单位通过业主提供的弹性计算资源通过虚拟机形式部署。通过块存储 OSS 存储非结构化数据，支持图片，视频，pdf 文档等其他常见格式非结构化数据存储，通过权限设置控制数据访问，支持通过 api 调用访问数据。具体技术参数要求详见工程量清单。

6、与集团一体化支撑平台对接，相关接口费用包含在总价中，由投标单位本次投标报价中综合考虑：

（1）与交投集团的一体化支撑平台集成，实现用户信息、组织信息、供应商主数据、项目主数据、合同主数据等信息同步；（2）柯诸项目管理系统可以提供单点登陆接口，支持双向单点登陆；集团工程部需要监管的数据，需要上传搞到工程部项目管理平台，包括：质量管控、安全管理、进度管理等内容。

(3) 安全管理模块按照集团的监管需求，上传相关的数据，包括：安全事故报送；安全隐患报送；安全生产培训相关记录及内容；应急预案、应急队伍、应急物资、应急设备报送；

(4) 合同管理模块支付相关功能与相关财务管理系统打通，实现合同管理业务端到财务端的闭环管理。原则上在技术可以实现的情况下，所有相关审批流程统一集成到集团 OA 系统。（承包人须与集团 OA 对接，进行相关技术评估）

(5) 与交投集团的档案系统进行同步，把工程档案同步到集团的档案系统；

(6) 移动端能够支持以 H5 的方式与钉钉、浙政钉系统集成；

(7) 柯诸数智建管系统项目中项目建设管理驾驶舱、OA 系统、合同管理、安全管理等模块与集团现有中台数据共享对接，接口费用包含在本项目报价中。

(8) 本系统的安全管理和质量管理功能模块，依托于集团数字化系统（数字交投一期）项目的工程管理和应急管理平台，结合柯诸高速工程实际进行个性化开发建设。

7、本次招标工作、造价咨询工作已委托招标代理单位进行，招标代理费按国家发展计划委员会计价格〔2002〕1980 号文《招标代理服务收费管理暂行办法》、发改价格〔2011〕534 号文《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》的收费标准，以中标价合计金额为计费基数，按收费标准的 67.34 % 计算招标代理费。

招标代理费低于 2 万元的按 2 万元计。中标人须在合同协议书签订前支付招标代理费给招标代理。

上述招标代理费（含造价编制费）视为包含在投标报价中，招标人不另行支付。

第六章 服务技术标准及要求

一、建设目标

为深入贯彻实施《交通强国建设纲要》精神和浙江省委、省政府关于推动数字化改革以及建设高水平交通强省的决策部署、省交通运输厅《浙江省交通数字化改革“数字工程”专项方案》、市交投集团数字化改革工作目标 1+7+X 核心框架体系，以高质量发展理念为引领，推进工程项目建设数字化改革，推行智慧建设，打造平安百年品质工程。

柯诸高速公路有限公司结合项目特点，以智慧建设为推手，强化目标导向和问题导向，主动拥抱“数字化”改革，提升智慧建设管理水平，创新智慧管理场景，构建“1+5+X”为核心的数智建管体系，奋力打造绿色、精品、智慧柯诸。

系统建设立足工程建设管理实际需求，面向业主、监理、中心试验室、施工及第三方咨询服务单位等多角色用户协同工作的场景设计，运用线上数智建管系统，实现工程质量、安全、进度、合同等功能一网通办，构建质量管理、安全管理、进度管理、合同管理、协同办公及党建廉政管理、电子档案、专项管理、远程视频会议系统、安“心”支付等功能模块组成的智慧高速建设管理系统。

二、建设内容

1. 项目建设数据管理驾驶舱

项目建设数据管理驾驶舱在大屏上展示整个项目综合信息，领导和管理人员可通过大屏直观了解项目的总体建设信息，实现项目合同、质量、安全、进度、档案等环节数字化展示。

(1) 管理驾驶舱软件：根据发包人实际需要，进行定制研发，实现综合数据展示管理，用于对整个项目监控，通过一张图展示项目整体关于“进度、质量、安全、费用”等相关信息，辅助领导决策。

(2) 系统演示电脑：含 23 寸显示器、键盘鼠标、小音箱，配置不低于惠普 (HP) TE01-353acn 台式电脑：16GB 内存、512GB 固态硬盘、8G 独显。

2. 质量管理

主要包括质保体系/制度、过程管理、工艺控制（物联网）、试验检测、第三方检测、交竣工、数字验收等子功能模块。质量管理模块中，通过数据及时采集，重塑质量保证体系，实现参建各方质量数据贯通，通过大数据分析，统计质量指数，实现质量问题分层管理、分级预警、处置闭环、可追溯，实现数字验收，提升工程品质。

(1) 质保体系/制度：a. 通过系统，在线上传管理目标资料；b. 通过系统，在线上传管理制度资料；c. 在线管理维护质量竞赛活动资料，建立电子文件备份，便于日常的调取查阅，支持手机查看。

(2) 过程管理：a. 系统满足开工报告、方案管理、交底管理、首件认可、工序数智报验、施工管理、监理管理、业主管理等质量过程管理。支持线上工序数智报验、流程审批、在线数字签章、自动归档。b. 满足施工、监理、业主开展在线质量检查，系统应支持监理旁站、监理巡视、监理指令、监理通知等过程中质量问题发现、整改、验收、归档的闭环控制，保障施工质量。

(3) 工艺控制（物联网）：a. 通过混凝土、沥青、水稳拌合站的设备传感器采集的过程数据自动监控和预警。b. 支持搅拌桩、桩基检测、智能张拉压浆、摊铺碾压等工艺控制物联网自动采集、智能监测和自动控制。c. 支持对异常数据的监测与预警通知。及时调整工艺生产措施，数字化保障生产质量。

工艺责任人应每天到相应生产岗位进行巡视，查看原始记录，指导操作者的操作规范，了解工艺参数的稳定性和符合性，寻找工艺改进的机会。

(4) 试验检测：a. 系统应通过物联网手段，实现对各类原材料、试验过程和结果、批次、数量、检测频率、使用部位等进行统一管理，有利于对工程关键部位的控制，实现质量快速追溯。b. 满足对施工单位、业主中心实验室、质安中心等半成品、成品试验检测数据监控管理。c. 支持标准养护室监测、试验室设备监测等功能。d. 系统应支持试验检测与构件单元联动，支持实时查看试验数据和构件质量信息，自动预警，发出预警消息。

针对完成的试验结果，登记原始记录、生成检测报告，并进行数据分析，以图表形式生成分析报告。

(5) 交竣工：系统应针对本项目实施交竣工电子档案双套制或单套制试点的要求，配合专项、分项、分阶段以及整体项目交竣工验收，完成工程资料和相关档案的同步收集、整理、组卷和归档。

(6) 数字验收：a. 根据现行有效的国家、行业及浙江省有关施工、测量、试验检测等标准、规范、规程，为项目提供试验检测、测量控制、施工记录、质量检验、质量评定等各类质检表格，同时按照施工质量检验评定验收标准的要求自动汇总各分项、分部、单位工程验收数据，自动完成工程质量评定。b. 数字验收应以检验批为单位，对各工序进行数字化报验，形成数字档案的同时对现场人员的按流程履职情况进行监督。c. 系统应支持相关模块在工序报验中，各工序间有关联的数据可相互引用，对每个新增工序数据节点施加 CA 电子签名和签章，对需要现场报验的数据，应收录数据生成的时间戳和地理信息坐标，工程资料和工程档案应同步生成，确保工程资料和工程档案的原始性、真实性、完整性和可靠性，支持一键组卷。系统可以汇总统计分析施工过程质检情况，包括工序、评定、试验等完成情况的统计分析和检查。

3. 安全管理

主要包括安全体系/制度、安全教育培训、安全设备管理、安全费用管理、危大工程/风险源管理、安全隐患排查（随手拍）、电子围挡、电子打卡、应急管理、防疫管理、安全文明施工、第三方安全顾问服务、远程视频管控等子功能模块。通过安全管理模块，有效落实安全生产责任，规范执行安全管理制度，实现

工程现场全天候、全时段、全覆盖的安全管理，实现安全问题早预警、早发现、早处理。

(1) 安全体系/制度： a. 系统应针对安全管理的体系文件、制度规范等资料，实现信息化管理，建立电子文件备份，便于日常的调取查阅，支持手机查看。 b. 系统应满足进场培训、班前教育等各类教育培训等培训类型，支持在线查看培训相关记录及详细培训内容信息。

(2) 安全教育培训：系统应满足进场培训、班前教育等各类教育培训等培训类型，支持在线查看培训相关记录及详细培训内容信息。

(3) 安全设备管理：支持进场设备审核，建立本项目所用各类设备的详细信息档案，包括：名称、类别、合格证书、照片、验收情况、使用信息、检查、维保记录、进退场登记等。实现“一机一档”的管理要求，从“入场登记-检定-检查-维养”全流程闭环管理。设备管理还应针对特种设备日常安全巡查、检定、与保养工作要求，支持定期下达巡查任务，手机端现场完成巡查登记的能力。

(4) 安全费用管理：系统应满足安全费用管理，支持在线查看安全费用相关记录及详细费用内容信息。

(5) 危大工程/风险源管理： a. 系统支持录入危大工程及危险源清单列表，根据工程结构进行分解； b. 项目安全管理人员可以直接从清单库里辨识、选取已识别的风险和部位，自动调取关联的风险控制点，快速对已识别的风险进行等级评价。

支持手机 APP 操作，随时随地进行风险清单规划。日常巡查、专项检查、综合检查、考核评价等业务开展过程中，选取相应作业部位后，自动调取关联的风险控制点，完成检查或考核评价工作。

(6) 安全隐患排查（随手拍）：系统支持以移动定位支持的 APP 安全拍照巡查。由施工、监理、业主定期在固定区域和线路进行隐患排查。可通过移动端 APP 对安全隐患的发布、整改、验收、归档，形成安全隐患闭环式管理，同时实现对隐患信息的追踪、查询、统计、分析。在 Web 端可以对安全隐患的数量、类别、趋势进行汇总统计分析，为管理者提供决策依据。

(7) 电子围挡、电子打卡：系统考勤管理支持手机 App 结合电子围栏实现动态打卡考勤管理。集中针对各标段履约人员，建立考勤管理功能。对各标段门

禁系统集中授权管理，包括门禁基本数据采集、门禁进出人员权限授权、门禁进出人员动态统计，对出入异常数据提出预警。系统应支持集成各标段门禁人脸识别系统数据，监管劳务人员考勤情况。

(8) 应急管理：a. 应包含应急预案、应急队伍、与应急物资的在线登记管理。系统应支持建立事故类型库。预设常规工程事故名称、事故等级、应对方法或应急预案。b. 根据事故类型严重程度和影响范围不同，预先划分好事故响应等级。c. 系统应支持建立应急队伍组织与人员联系名单，以备应急事件发生时能够快速调度。d. 系统提供应急物资维护管理功能，建立应急物资台账。在事故发生时，通过 APP 可随时查询当前应急物资状况和物资调用联系人、联系方式。

(9) 防疫管理：a. 系统应支持所有人员健康状况及 14 天行程 App 端登记。b. 支持防疫管控等级分区域动态维护，辅助管理人员对中高风险区域人员重点管控。c. 支持返场人员通过扫描疫情二维码来进行填写个人出行及疫情相关信息，支持登记汇总台账。

(10) 安全文明施工：系统应支持建立安全文明施工制度规范库。支持对安全文明施工措施分类管理。对现场实施开展的具体工作进行在线登记和统一跟踪管理，支持随手拍和首页动态影像图片播放展示。

(11) 第三方安全顾问服务：a. 系统应满足对第三方安全顾问提供的服务成果、沟通过程等内容进行信息化管理。支持分类在线填报上传，统一管理，便于手机端随时查阅。

(12) 远程视频管控：a. 系统支持视频监控数据接入能力，接入施工单位安装的视频监控摄像头信号。支持手机 APP 等移动端或电脑端实时观看视频监控画面。b. 通过 AI 视频监控，实现部分安全隐患自动识别，如不戴安全帽、高空作业不系安全带等。基于深度学习技术，探索双目视觉在工程测量，人工智能 AI 在安全隐患识别等方面的应用。

4. 进度管理

主要包括进度计划、进度偏差、进度预警、BIM+GIS 应用等子功能模块。通过进度管理模块，紧盯关键线路、关键节点，实行日/周/月进度计划管理，及时进行纠偏管理，确保进度可控。推行轻量化 BIM+GIS 系统，实现线上多维度、全面可视化展示工程各关键节点形象进度，实现数据可向运营阶段移交，实现建管

养一体化全寿命周期管理。

(1) 进度计划：a. 系统支持基于分部分项及计划编制，支持分项目、分标段、分用户、分权限编制总体、年、月、周、日计划的编制。b. 系统同时提供对标段工程量进行调整的功能，调整审批后的工程量作为最新的计划编制控制量，提供新增、编辑、查阅和在线报审管理工作。

(2) 进度偏差：a. 自动计算计划产值，对进度进行自动统计分析。自动对比计划进度和实际进度。b. 对预警的偏差提供纠偏管理措施，实现偏差与预警及处置的闭环管理。(3) 进度预警：计划进度和实际进度的偏差情况进行预警。支持分级设置和分级预警，提高预警效率，保障应对措施有效开展。

(4) BIM+GIS 应用：系统 BIM+GIS 可视化能力应和支持工程进度支持的三维可视化动态推演展示；展示结构物构件相关工序报验过程资料、设计图纸资料、设计变更资料、计量支付情况、实时监控视频、模型变色展示进度；系统应充分发挥 BIM+GIS 的空间可视化数据分析能力，在模型平台中提供直观查看视频监控架设位置，可在三维场景内直接浏览监控画面，支持画面旋转。以 BIM 模型为载体，集成质量、安全、设计、进度、成本、图纸、材料等信息；实时把控项目执行情况，为项目提供数据支撑，提高协同效率，同时实现 BIM 平台引擎的轻量化。

5. 合同管理

该模块包括合同登记、合同备案、人员管理、阳光分包、阳光变更、计量支付、安“心”支付等子功能模块。主通过合同管理模块，实现合同全流程透视化管理，对资金支付实现精准有效监管，通过阳光分包、阳光变更、阳光支付，打造廉政工程。

(1) 合同登记：包含合同意向登记审批、合同谈判、合同签订审批、支付登记等功能，为计量支付提供基础数据。

(2) 合同备案：按照阳光分包的需要，对拟分包单位的资质进行线上资信尽调、电子签名、电子签章预审查管理，未通过者不能进入分包合同备案程序。备案包括对劳务分包、专业分包等合同线上电子签名、电子签章备案管理等。

(3) 人员管理：a. 包含项目履约人员管理与劳务人员管理。b. 履约人员管理应包含人员实名制管理基础信息、证件信息、一人一档管理、履约考勤管理、进退场与防疫登记管理；c. 劳务人员管理应包含人员实名制管理基础信息、证件

信息、一人一档管理、技术交底与班组教育管理、履约考勤管理、进退场与防疫登记管理。

(4) 阳光分包：包含主要班组管理、考评，在线进行班组管理考评信息上传；分包人员变更，在线提交和审核分包人员变更信息；施工分包合同管理台账，在线维护和查看施工分包合同管理台账；劳务合同管理台账，在线维护和查看劳务分包合同管理台账；分包资金流向追踪确认，在线管理维护资金流向信息；分包信用评价，在线管理维护分包信用评价资料。合同管理系统供应商管理模块将支持供应商管理，包含供应商准入、供应商评级等。

(5) 阳光变更：包含变更制度、设计变更联系单、变更申请与审批、以及变更台账等功能；变更联系单应支持变更联系单填报、流转、审批管理；申请与审批应支持变更流程设置，支持合同与清单关联，完成在线变更审批后，自动调整合同金额、清单数量与清单单价、计量表单变更后量价等信息；系统支持对历次的变更任务实现自动统计，生成变更台账，支持台账在先查询预统计表导出。

(6) 计量支付：应包含合同清单、计量单元划分、零号台账、材料类型维护、材料调差参数等基础资料设置管理功能。计量工作应包含施工计量、监理计量以及其他专项计量。

施工计量工作应包含：合同中期支付项设置，各标段计量期设置，施工单位中间计量在线申报、审批、签章、生成报表册，根据合同文件设置自动逐步扣回动员预付款与材料预付款，对材料价格产生的变化进行金额差额调整，合同违约、索赔、奖罚金等数据填报，生成计量台账，生成支付证书，统计工程款应支付情况，通过计划与进度的对比，达到施工阶段投资控制的目的，生成工程进度表。

监理计量应包含监理计量清单、计量器、预付款等规则设置，在线根据合同约定的监理计量清单与规则，在线完成计量申报、审批、签章，生成中期支付证书，生成支付台账，支持项目级监理合同中期支付的汇总及分析，并按照计量规则，按期填表监理计量表，通过审批完成计量工作。

(7) 安“心”支付（农民工工资支付）：针对劳务人员工资支付管理，系统应支持劳务工资到账核实以及标段劳务合同台账记；支持劳务单价结合履约考勤数据自动统计每月劳务人员劳务工资；支持在线发起劳务合同在线支付申请、审批、发放支付；支持劳务人员到账工资数额确认后闭合支付；支持劳务计量、合

同支付以及工资到账核实情况的统计；支持跟踪劳务合同支付进度，对工资发放异常自动分级发出预警通知，保障劳务人员工资发放到位。

6. 协同办公及廉政建设管理

主要包括通讯录、通知公告、资产管理、公务用车、电子章、会议管理、文件收发、工程报告、综合管理、大事件、信息宣传、项目展示、一键归档、信访管理、廉政建设等子功能模块，通过协同办公及廉政建设管理模块，实现各参建单位和各部门之间协同和无纸化办公，实现项目管理办公数字化、流程化、透明化，党建引领工程建设，确保工程廉政建设，切实提高项目管理办公及党建工作的效率。

协同办公及廉政建设管理功能模块依托于交投集团数字化系统（数字交投一期）的系统，本系统需对集团的系统开放接口，后续如果该模块根据柯诸高速工程实际需要进行个性化开发的，由本次柯诸数智系统中标单位负责开发建设，相关费用包含在合同总价中，发包人将不另行支付。

7. 电子档案

包括但不限于文件管理、案卷编制、统计检索、利用管理、查询管理、编研鉴定、移交与接收等子功能模块。目前国家已相继推行三批次电子档案试点项目文件，结合柯诸高速公路项目特点，拟推行柯诸高速电子档案单套制，做到电子档案验收，电子档案交付的目的。实现自动组卷，做到电子档案同步收集、同步整理、同步归档的“三同步”。

（1）文件管理：各业务系统在项目建设管理过程中形成的大量的经过相关责任人和责任单位 CA 认证的电子签名和签章的电子文件，可直接通过电子档案系统进行同步收集整理归档，不需再像传统项目进行大量的打印、手工签字、盖章和扫描上传，做到项目档案：同步收集、同步整理和同步归档，确保工程资料和工程档案的原始性、真实性和完整性。

采用和 Window 资源管理器类似的无限层级目录结构，根据项目管理需要，档案管理员可新建管理分类，从而实现了对实体档案与电子档案的统一管理。结合建设项目档案的档案管理办法进行分类，系统提前部署档案分类方案，明确分类范围。搭建文件材料归档范围、保管期限及分类表，相关参建单位档案人员登陆系统即可根据分类方案进行收集、立卷。

对于少数不合适采用电子档案的资料，我们继续采用传统的纸质文件作为原件，并将此类纸质文件扫描数字化同步在电子档案系统中进行归档和电子签名（带 CA 证书），保证扫描件原有特性。对来源业务系统的原生电子档案，约定对应关系快速在线收集原生电子文件，在明确归档编制办法、工序表格排序目录、规范案卷题名和文件题名的编写等规则后可实现一键归档。

（2）案卷编制：对收集形成的电子文件，通过预置的文件类别和组卷规则自动立卷归档，自动生成案卷信息，整理成符合长期保存的电子档案和档案案卷，也可临时根据检查、评优要求自由组成临时的电子案卷，支持对电子档案进行导出、封装打包、四性检测、元数据在线查看等操作。提供支持档案整理工作的表格套打功能，还提供打印表格的自定义格式设定工具，以便于应对格式档案管理需要。用户打印档案封面、目录、备考表等等。直接套打，无需进行二次的人工操作。

（3）统计检索：实时在线分析监督项目电子档案收集整理情况，如：档案收集整理的准确性、完整性、及时性；自动检查漏归；可显示案卷的组卷率、签名率、各类文件占比等。提供强大的检索功能，支持关键词检索、全文检索、类自然语言搜索、二次搜索等多种检索方式，并且检索结果是根据工作职能与授权决定的。

（4）利用管理：根据角色权限控制，实时在线办理案卷的借阅利用等管理。系统针对不同管理对象可采取不同的权限控制，提供信息使用权限以及信息接触门类权限的角色权限管理。通过在线提交借阅申请、审批等流程，实现借阅利用管理。细粒化的角色权限管理，保障档案应用安全。可通过在线和脱机方式回溯档案数据和签名生成过程，确保工程档案生成过程任何节点的数据信息和签名的抗抵赖性。

（5）查询管理：支持电子档案在线查询和实体档案查询。电子档案可根据文件题名、档号、案卷号等多个字段进行模糊查询，模糊查询结果实时显示。通过系统查询实体档案，显示实体档案详细位置，如有 RFID 标签，则显示 RFID 标签的详细信息。

（6）编研鉴定：可根据关键词查询定位到相关文件，为档案编研提供查询便利，可对存储的电子文件进行到期鉴定和相关处理。

(7) 移交与接收：可按照国家电子文件移交标准向有关主管单位在线或离线移交本系统电子档案及其元数据。

8. 专项管理

该模块属于定制化模块，可根据各参建单位、各级机构不同的需求，制定不同的管理模式。如：品质工程、平安工地、美丽班组创建、立功竞赛、科技创新、智慧服务区、环境水保管理等专项工程的子功能模块。

(1) 品质工程：品质工程评选主要依据《公路水运品质工程评价标准（试行）》办法，建立各分项体系，智能收集并归类品质工程创建的工程设计、工程管理、科技创新、工程质量、安全保障、绿色环保、软实力等各方面考核资料，为管理则提供考核辅助能力，并对考核过程、评价结果进行展示。

(2) 平安工地：参考交通运输部《关于开展公路水运工程“平安工地”考核评价工作的通知》、2021年发布的《浙江省公路水运工程“平安工地”建设达标考核管理办法》，和项目考核清单内容，实现平安工地考评信息化、清单化、标准化管理。支持过程中考核资料分项管理，在线考核、评分统计等功能，为平安工地建设与考核工作提供辅助能力。

(3) 美丽班组创建：根据《浙江省交通建设行业施工单位美丽班组标准化建设评比办法》，系统支持跟踪整理项目各班组“美丽班组”建设工作内容，建设成果等过程资料，以及各阶段评比结果，为项目整体美丽班组创建，留存信息化记录，辅助后期相关资料的归档工作。

(4) 立功竞赛：系统支持分类对立功竞赛的准备工作、竞赛过程、竞赛结果等内容资料建立数字档案。

(5) 科技创新：系统满足根据项目需求，定制科技创新信息化管理模块，实现本项目科技创新活动的持续跟踪管理。以本项目科研课题和QC成果为管理主线，宏观层面把控科研及QC成果研究的全生命周期管理。微观层面注重过程中的管控，系统主要覆盖课题申报、开题、实施、评审、结题等过程，实现全过程课题信息上传、浏览、审批等。

(6) 智慧服务区：系统支持智慧服务区建设，通过智能化用户信息服务、绿色低碳供能设施管理、安全监控、商业决策辅助为主线，赋能服务区智慧管理、

公众服务与商业拓展。

(7) 环境水保管理：系统支持环境监测传感器数据采集，24 小时获取温度、湿度、噪声、PM10、PM2.5 等监测值，并对超标噪声与扬尘通过隐患发布整改，实现闭环管理。

9. 远程视频会议系统

功能要求：

- (1) 1080 P 高清画质，稳定流畅，支持 200 人以上同时在线；
- (2) 参会者可通过链接、短信、入会口令、会议卡片等多种方式，快速定位指定会议室，一键参会；
- (3) 使用组织内部会议、全员强制静音、锁定会议等安全管理功能，确保会议全程安全可控，有序进行；
- (4) 使用全员看 TA、参会人置顶、会议白板、美颜、会议录制等在线互动功能，确保会议高效沟通；
- (5) 会议中支持手机、Pad、电脑和会议室设备无缝切换，同时可支持语音和视频、两人和多人会议方式的灵活切换；
- (6) 参会人可共享屏幕和文件，共享时还可以播放本地音视频文件，发起人可控制屏幕共享权限，避免参会人随意共享；
- (7) 召集者可以提前预约会议时间，并将日程同步给所有参会者，届时自动提醒并支持一键发起视频会议。

硬件要求：

尺寸：65 寸/颜色:玉石白/智能音幕/人脸签到/自动语音追踪/摄像机分辨率 4K30、最大广角 80° /2 倍数字变焦/扬声器：频域 40-20kHz、喇叭数量 6 个、支持立体声/麦克风：拾音距离 8 米、拾音角度前向 180°、麦克风数量 12 个、频域 20-20kHz/增强能力：回声消除，噪音抑制，自动增益控制，支持外接麦克风；

额外配置：远程会议控制模块，可轻松实现呼叫和会议控制等功能/远程一键投屏，支持一键投屏、反向控制功能/65 英寸落地可移动支架。

10. 内网会议系统软件

功能要求：a.会议管理:发布会议通知、会议议程、会议室管理；b.文件管理:会议文件上传、下发、查阅，浏览会议文件查看记录； c.人员管理：参会人员

通知、邀请，入会审核，会议权限分配；d.在线演示：会议资料同步显示和手写注释、文件在线浏览；e.共享会议资料，支持 Word、Excel、PPT、PDF 等文件格式的资料传阅。

三、系统架构及建设要求

系统总体架构需要充分考虑项目“1+5+X”数智建管体系软硬件功能需求，保障服务器支撑稳定、系统运行安全、以及高效率数据处理与智能化数据分析。

1、总体架构

系统总体架构应满足以下建设技术指标：

- (1) 基于 B/S 架构，构建以 BIM+GIS 为应用核心的数字化平台；
- (2) 采用 Jenkins 作为快速部署工具，支持正式环境、UAT 测试环境、测试环境等多种环境的快速部署；
- (3) 满足系统服务器（包括系统和数据）部署在交投集团专有云服务器上的所有要求；
- (4) 采用开源数据库，同时集成多种报表、大数据分析插件。规划建设数据中台，依照项目业务特点和管理需求，从各应用功能中抽取核心数据，对数据进行汇集、加工、处理，基于数据中台理念，打造切实有效、服务于管理的项目建设管理驾驶舱；
- (5) 提供统一对外系统接口，满足系统数据向外部输出、外部数据接入等数据对接需求。同时提供数据定时备份、容灾备份等数据备份策略，保障数据稳定性。

2、服务器

柯诸高速公路数智建管系统服务器（包括系统和数据）将部署于交投集团现有杭绍台专有云上，目前专有云计算资源平台已实现按需开放的统一计算资源池框架，面向业务应用提供实时、敏捷、智能、安全的计算服务，主要具备的功能包括云服务器（弹性计算）、存储、云数据库、中间件、网络及安全软件、负载均衡、云操作系统、运维管理等内容。

3、系统安全

系统安全应满足等保 2.0 二级标准，提供云安全中心（态势感知），支持应答 15+等保标准的要求项：

- (1) 入侵防范：云安全中心（态势感知）应支持漏洞扫描功能，支持对系统漏洞、应用漏洞扫描及一键修复。支持对主机入侵行为和文件样本进行实时检测和防御，支持对主动外联和恶意攻击服务器主机的行为告警。支持恶意代码检

测及防范——挖矿、勒索、蠕虫、DDoS 木马等的检测。

(2) 身份鉴别：云安全中心（态势感知）应对登录服务器主机、应用系统的密码复杂度进行安全配置检查，支持防暴力破解；支持对用户使用的云产品的配置进行安全检查。

(3) 安全审计：云安全中心（态势感知）应支持记录 3 类 14 种服务器主机日志记录，通过日志进行审计；日志支持保存 6 个月。

(4) 密码管理策略：系统应提供提醒用户定期更换用户密码功能，同时设置密码的复杂强度；限制非法登录次数，登录连接超时自动退出；应采用 SSL 加密技术，防止密码在传输过程中被窃听；密码存储采用单向的加密机制，无法解密。对密码管理的明细要求建管系统自己实现，云平台安全基于等保三级的要求实现。

(5) 数据库安全要求：云端数据库应支持系统盘快照与数据盘备份能力，保障第一次全量备份，后续增量备份。增量快照具有快速创建以及存储容量小的优点。当系统出现问题，需要将一块磁盘的数据回滚到之前的某一时刻，可快速回滚快照。全量数据备份应保障保存 7 天，可选择 7 天内的数据备份与 Binlog 日志增量备份。Binlog 增量备份对数据库所有的增、删、改操作信息以及恢复用户的增量数据进行备份管理。

4、数据处理

系统数据处理模块应包含对数据接口、数据采集工具、数据清洗（数据整理、筛选）工具、数据整理工具、数据审计工具进行管理，构建集数据采集、数据清洗、数据重构、数据存储和数据服务为一体的技术支撑层功能：

(1) 系统数据处理模块应满足标准规范数据格式化管理，支持字段格式约束定义，对于数据源中时间、数值、字符等数据，可自定义加载格式。

(2) 系统应满足数据预处理，对异常数据准确有效的识别，并进行分析，为系统提供可靠的数据支撑和依据。

(3) 系统应支持数据转换，支持系统对不一致的数据进行转换、数据粒度转换，及业务规则计算。

(4) 数据中心支持 2000 人用户，按 100 人同时在线计算。

(5) 数据库服务器满足近六年用户使用需求，通过增加 CPU 和内存、硬盘、

带宽等，可满足未来 6 年使用需求。

(6) 应用服务器通过虚拟机技术动态增加，每个虚拟机最优配置处理 300 在线用户，5 台*4 虚拟机/台*100 在线用户/虚拟机=2000 在线用户。

(7) 数据存储按每项目 6TB 计算，五年共需：1 项目/年*5 年*6TB/项目=30TB。

(8) 基于本地分布式数据存储以及冗余安全需求，存储服务器不少于 2 台。

(9) 备份服务器为数据库备份服务器，配置 1 台。

(10) 柯诸高速数智建管系统项目将统一部署在绍兴交投位于镜湖已建企业私有云上，通过云平台扩容的方式提供相关计算、存储资源供柯诸项目使用。云平台不提供 RDS 数据库硬件和软件，承包人通过发包人提供的弹性计算资源通过虚拟机形式部署。通过块存储 OSS 存储非结构化数据，支持图片，视频，pdf 文档等其他常见格式非结构化数据存储，通过权限设置控制数据访问，支持通过 api 调用访问数据。

5、与集团一体化支撑平台对接（相关接口费用包含在总价中）

(1) 与交投集团的一体化支撑平台集成，实现用户信息、组织信息、供应商主数据、项目主数据、合同主数据等信息同步；

(2) 柯诸项目管理系统可以提供单点登陆接口，支持双向单点登陆；集团工程部需要监管的数据，需要上传搞到工程部项目管理平台，包括：质量管控、安全管理、进度管理等内容。

(3) 安全管理模块按照集团的监管需求，上传相关的数据，包括：安全事故报送；安全隐患报送；安全生产培训相关记录及内容；应急预案、应急队伍、应急物资、应急设备报送；

(4) 合同管理模块支付相关功能与相关财务管理系统打通，实现合同管理业务端到财务端的闭环管理。原则上在技术可以实现的情况下，所有相关审批流程统一集成到集团 OA 系统。（承包人须与集团 OA 对接，进行相关技术评估）

(5) 与交投集团的档案系统进行同步，把工程档案同步到集团的档案系统；

(6) 移动端能够支持以 H5 的方式与钉钉、浙政钉系统集成；

(7) 柯诸数智建管系统项目中项目建设管理驾驶舱、OA 系统、合同管理、安全管理等模块与集团现有中台数据共享对接，接口费用包含在本项目报价中。

(8) 本系统的安全管理和质量管理功能模块，依托于集团数字化系统（数字交投一期）项目的工程管理和应急管理平台，结合柯诸高速工程实际进行个性

化开发建设。

四、智慧工地建设协同

)

智慧工地由各标段施工、监理单位按照信息化建设要求分别实施，不包含在本次招标范围内。

本系统承包人应通过物联网、互联网、人工智能等技术手段，为施工现场提供全方位、多角度的管理，通过对相关硬件设备进行改造升级（相关费用由施工单位承担），采用软硬件结合的方式对现场作业进行改进，实现现场数据的自动采集、自动上传、自动汇总。包括但不限于以下方面：

4.1 “两区三厂”安全生产标准化管理，将全线的拌合站、钢筋加工场、预制场等纳入平台统一管理；全线各工地试验室和中心实验室具备采集和上传功能；加强“两区”（办公区、生活区）规范化管理。

4.2 通过物联网、互联网、人工智能等技术手段，为施工现场提供全方位、多角度的管理，施工单位通过对相关硬件设备进行改造升级使设备具备数据上传条件和智能操作条件，由数智建管系统对现场数据自动采集、自动上传、自动汇总，同时采用软硬件结合的方式对现场作业进行改进。进一步解决了施工现场管理人员对进度掌握滞后，相关纸质数据不准确，试验数据反馈效率慢等痛点。

4.3 对应交投集团、行业主管部门或“浙路品质”的要求，开放数智建管系统接口，按照相关部门的要求，将系统或以上智慧工地设备相关数据上传；或对接开发相关接口，接入“浙路品质”或相关平台数据并按柯诸高速要求提供应用。

五、 服务方案和保障措施

1、 模型服务

为高效优质打造数智建管系统，引入数字模型技术应用，制定 BIM 技术应用实施方案，科学管理建设数字模型，实现线上多维度、全面可视化展示工程各关键节点形象进度，实现数据可向运营阶段移交，实现建管养一体化全寿命周期管理。数字模型建设服务应满足以下要求。

(1) 建模内容要求：道路桥梁主体模型、主要交安设施模型（标线、主要交通标志、路灯等）、主要施工临时设施模型（关键厂房、拌合站等）、主要施工设备模型（塔吊等）、主要施工监测监控设备等全要素模型。

(2) 建模精细度要求：全线模型不低于 LOD200，应根据工序报验、施工管理等数智建管系统功能需求，支持局部模型精细度深化，同时应综合考虑运营养护需求，为后续数字化移交提供模型支持。

2、 系统服务

系统服务应包含上线管理服务、操作培训服务、远程运维服务、现场硬件设备维护等服务内容。

(1) 上线管理服务：系统上线管理初期应保障现场技术服务，内容应包含但不限于以下内容：项目基本信息建立，全项目组织架构搭建，初始化人员信息录入与变更，系统权限分配服务；为项目提供各功能模块专业基础数据初始化维护服务，定制数据采集模板等相应服务工作；提供现场系统或数据接收集成调研与接口文档编制及数据接入指导服务。

(2) 操作培训服务：中标的单位应根据系统建设及业主需要，制定合理可行的培训方案，在系统建成投运前组织系统操作培训服务，提供系统培训、系统操作手册编制等咨询服务工作，培训相关费用由各参建单位各自承担。

(3) 系统维护具体服务应包含故障诊断与排除，数据库维护与优化，数据备份、修正、恢复，技术支持人员现场服务、远程服务和服务器租赁等系统维护工作。当发生系统发生崩溃等紧急事件时，对自查自报模块的系统和数据进行恢复。

(4) 现场应提供各类物联网设备设施的监控维修服务，保障硬件设备的稳定运行和数据持续管理。

3、 保障措施

(1) 应针对各类服务内容，从人员投入、模型管理、现场服务、远程支持、数据采集等

多个角度，为系统及各类相关软硬件的是有序实施提出切实可行、行之有效的保障措施。

4、系统升级

中标单位应根据最新颁发的行业规范或用户需求及时免费更新系统表格、增加相关功能、定期根据项目系统运行情况进行维护优化等。

六、系统建设费用的说明

发包人牵头组织柯诸高速公路数智建设管理系统的招标工作，并组织中标单位开发建立柯诸高速公路数智建设管理系统，该系统的软件系统开发和运维由发包人统一实施。

本次系统招标内容及费用包括招标文件及招标清单内写明的系统驾驶舱大屏及配套硬件、会议系统及配套硬件和系统各个功能模块的软件开发、运维、服务等一切费用,包括但不限于招标文件及招标清单内写明的系统功能模块,后续如发包人要求对系统功能模块有调整、增减和变动的,相关费用视为包含在合同总价中,发包人将不另行支付。

七、相关软件和硬件清单

1. 数智建管系统功能清单

序号	功能	简述	单位	数量
一、数智建管系统				
1	项目建设管理驾驶舱	根据发包人实际需要，进行定制研发，实现综合数据展示管理，用于对整个项目监控，通过一张图展示项目整体关于“进度、质量、安全、费用”等相关信息，辅助领导决策	套	1
		含 23 寸显示器、键盘鼠标、小音箱，配置不低于惠普(HP)TE01-353acn 台式电脑：16GB 内存、512GB 固态硬盘、8G 独显。		
		1、2*16 核处理器	套	1

	数据库服务器（用于大屏展示系统）	<p>2、512GB DDR4 内存。</p> <p>3、2个1.2TB 固态硬盘；6个2.4T 10K 2.5" SAS 热插拔硬盘。</p> <p>4、主机带两个千兆以太网卡。</p> <p>5、支持 RAID 0/1/5/6。</p> <p>6、操作系统麒麟 V10 或 Windows Server 2016</p>		
2	质量管理	提供规范统一的各类质检表格（含施工、测量、试验等）、规范项目施工过程中资料填报、CA 认证的电子签名、签章（实现工序报验、评定、试验检测、数字验收）等。包括质保体系、过程管理、工艺控制（物联网）、试验检测（物联网）、试验检测管控、第三方检测、交竣工、数字验收等子功能模块	套	1
		根据项目公司管理办法实现项目质量程序文件处理，包括开工报告、首件工程、隐蔽工程、督办通知、交底管理等功能	套	1
3	安全管理	提供安全生产管理用表及相关安全生产管理功能，包括安全宣传台、安全体系（方案、文件）、安全教育培训、安全设备管理、安全费用管理、危大工程/风险源管理、安全隐患排查（移动设备随手拍）、双重预防机制、平安工地考评、电子打卡、电子围挡、应急预案、防疫管理、安全文明施工、第三方安全顾问服务、安全智能监测（物联网）、远程视频管控等子功能模块。	套	1
4	进度管理	主要包括产值进度计划编制、执行进度汇报、进度偏差分析、进度预警、BIM+GIS 应	套	1

		用等子功能模块。通过进度管理模块，紧盯关键线路、关键节点，实行日/周/月/年/总体进度计划管理，及时进行纠偏管理，确保进度可控。推行轻量化 BIM+GIS 系统，实现线上多维度、全面可视化展示工程各关键点形象进度。		
5	合同管理	<p>包括合同管理、人员管理、阳光分包、阳光变更、计量支付、安“心”支付等子功能模块，实现合同全流程透视化管理，对资金支付实现精准有效监管，通过阳光分包、阳光变更、阳光支付，打通农民工工资支付最后一公里，打造廉政工程。</p> <p>实现合同签订、履行、归档、支付、违约、索赔等过程动态管控。</p> <p>实现各参建单位之间的分包阳光化，重点实现分包班组标准化管理。</p> <p>根据项目计量办法设置清单管理、清单导入、支付扣回项设置、与质量管理数据关联等，实现分期计量、中间计量、合同计量和费用变更等管理功能，规避超计、漏计等现象。</p> <p>在线变更方案的申报审批、变更令的签发下发，可实现工程建设过程中涉及到的工程量清单的变更及处理相关审批流程，阳光变更相关数据应能与计量支付数据联动。</p> <p>通过对项目人员信息进行采集实现一人一档管理，实现人员管理智慧化（包括：考勤、保险、电子围栏、交底管理等），采集的信</p>	套	1

		<p>息可作为工资结算和履约依据，实现农民工实名制管理，为打通农民工工资支付最后一公里通道奠定坚实基础。</p> <p>打通人员管理、阳光支付、农民工工资支付管理应用场景，同时打通银行农民工工资专项账户，实现农民工工资支付最后一公里，实现民工工资数字化、真实性、时效性和可溯性，确实保障农民工工资。</p>		
6	电子档案	实现项目档案的分类收集整理、组卷、移交、统计分析、查询利用等管理功能。	套	1
7	专项管理	该模块属于定制化模块，可根据各参建单位、各级机构不同的需求，制定不同的管理内容。如：品质工程、平安工地、美丽班组创建、立功竞赛、科技创新管理等专项工程的子功能模块。	套	1
8	远程视频会议系统	<p>(1) 1080 P 高清画质，稳定流畅，支持 200 人以上同时在线；</p> <p>(2) 参会者可通过链接、短信、入会口令、会议卡片等多种方式，快速定位指定会议室，一键参会；</p> <p>(3) 使用组织内部会议、全员强制静音、锁定会议等安全管理功能，确保会议全程安全可控，有序进行；</p> <p>(4) 使用全员看 TA、参会人置顶、会议白板、美颜、会议录制等在线互动功能，确保会议高效沟通；</p> <p>(5) 会议中支持手机、Pad、电脑和会议室设备无缝切换，同时可支持语音和视频、两</p>	套	1

		<p>人和多人会议方式的灵活切换；</p> <p>(6) 参会人可共享屏幕和文件，共享时还可以播放本地音视频文件，发起人可控制屏幕共享权限，避免参会人随意共享；</p> <p>(7) 召集者可以提前预约会议时间，并将日程同步给所有参会者，届时自动提醒并支持一键发起视频会议。</p>		
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

第七章 投标文件格式

目 录

第一信封（商务及技术文件）

一、第一信封封面

二、投标函

三、法定代表人身份证明

四、授权委托书

五、投标保证金

六、投标人提供的实质性响应招标文件资料一览表

七、服务大纲

八、投标人须知前附表规定的其他材料

九、投标人提供的评审打分资料一览表

第二信封（报价文件）

一、第二信封封面

二、报价函

三、服务费报价表

一、第一信封（商务及技术文件）

一、第一信封封面

_____（项目名称）_____标段

投标文件

第一信封（商务及技术文件）

投标人：（盖投标人电子公章）

_____年____月____日

二、投标函

投 标 函

_____（招标人全称）

我方已全面阅读和研究了_____项目名称_____标段招标文件和招标补充文件，并经过对施工现场的踏勘，澄清疑问，已充分理解并掌握了本项目招标的全部有关情况。同意接受招标文件的全部内容和条件，并按此确定本项目投标的要约内容，以本投标函向你方发包的_____项目名称_____标段全部内容进行投标。负责本项目的负责人是_____（身份证号码_____）。

我方将严格按照有关建设工程招标投标法规及招标文件的规定参加投标，并理解贵方不一定接受最低标价的投标，对定标结果也没有解释义务。如由我方中标，在接到你方发出的中标通知书起___天内递交委托合同价___%的履约保证金，并按中标通知书、招标文件和本投标函的约定与你方签订委托合同，履行规定的一切责任和义务。

我们同意从投标之日起在_____天的有效期内恪守本招标文件，在此期限期满之前的任何时间，本投标函全部条款内容对我方具有约束力。

在合同协议书正式签署生效之前，本投标函连同你方的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

投标单位（盖投标人电子公章）：_____ 法定代表人（盖法定代表人电子章）：_____

联系人：_____ 联系地址：_____

电话：_____ 邮编：_____

____年__月__日

三、法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖投标人电子公章）

_____年_____月_____日

法定代表人身份证扫描件

四、授权委托书

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目及标段名称）的投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

投标人：_____（盖投标人电子公章）

法定代表人：_____（盖电子章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____

手机：_____

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

委托代理人身份证扫描件

五、投标保证金

提供投标保证金缴纳证明资料（银行转账记录或银行保函或投标保险保单或保证金联保证明）。

资格条件审查资料
(一) 投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			电子邮件		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	高级职称人员		
营业执照号				中级职称人员		
注册资金				初级职称人员		
基本账户开户银行				技工		
基本账户账号						
经营范围						
资产构成情况及 投资参股的关联 企业情况						
备注						

注：1.在本表后应附企业法人营业执照或事业单位法人证书副本（全本）复制件、基本账户开户许可证或基本存款账户信息复制件（并加盖单位电子公章）。

(二) 2017 年 7 月 1 日以来完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
项目等级	
项目总投资	
合同价格	
承担的工作	
服务期	
承担的工作	
项目完成情况（服务中或已完成）	
项目负责人	
项目描述	
备注	

- 注：1. 每张表格只填写一个项目，并标明序号。
2. 本表填报的项目情况应满足招标文件的要求。
3. 提供业绩证明材料：同评标办法要求。

(四) 拟派项目负责人、其他人员完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
项目等级	
项目总投资	
合同价格	
承担的工作	
服务期	
承担的工作	
项目完成情况(服务中或已完成)	
项目负责人	
项目描述	
备注	

注：1.每张表格只填写一个项目，并标明序号。

2.本表填报的项目情况应满足招标文件的要求。

3.提供的业绩证明材料：项目合同协议书复制件，否则业绩不予认可。若以上证明材料中未能体现姓名及任职、项目内容、项目特征等信息的，则还须提供发包人出具的证明材料，否则业绩不予认可。

(五) 投标人信誉情况表

投标人应针对招标文件的要求，在此对其信誉情况作出说明。

(六) 投标人与其他单位资产关联、隶属关系框图

本框图须提供涉及投标人利益关系的所有资产关联情况，应在本框图内明确显示投标人的投资人、母公司、分公司及其控股和参股公司。

七、服务大纲

- (1) 系统总体设计方案；
- (2) 关键技术解决方案；
- (3) 本项目的重点、难点分析；
- (4) 电子档案课题研究实施方案；
- (5) 平台硬件及物联网技术解决方案；
- (6) 质量、安全、进度、保证措施及服务方案；
- (7) 系统安全方案；
- (8) 代表性业绩；
- (9) 后续服务（培训方案、服务方案系统优化升级）；
- (10) 其它建议。

八、投标人须知前附表规定的其他材料

投标人认为有必要提供的其他材料。

九、投标人提供的评审打分资料一览表

投标人提供的评审打分资料一览表

序号	资料名称	共 页	备 注

注：本表请按投标人须知前附表 3.5.7“二、评审打分资料”内容填写。

投标人：_____（盖单位电子公章）

年 月 日

二、第二信封（报价文件）

一、第二信封封面

_____（项目名称）_____标段

投标文件

第二信封（报价文件）

投标人：_____（盖单位电子公章）

_____年____月____日

二、报价函

报价函

（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）_____标段招标文件的全部内容（含补遗书第____号至第____号），在考察工程现场后，愿意以人民币 _____（大写）元，_____（小写）元的投标报价（或根据招标文件规定修正核实后确定的另一金额），按合同约定承担并完成本工程的所有工作。

2. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在招标文件第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

3. 在合同协议书正式签署生效之前，本投标函连同你方的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

4. _____（其他补充说明）。

投标人：_____（盖单位电子公章）

法定代表人：_____（盖法定代表人电子章）

地址：

网址：

电话：

传真：

邮政编码：

_____年_____月_____日

三、服务费报价表

服务费报价表

1、报价清单说明

1.1 报价货币为人民币，以元为单位，保留整数。

1.2 投标人报价应包括按照招标文件要求完成的所有工作（包括缺陷责任期间的工作）所需的全部费用，其具体内容包括但不限于：承包人的人员费用（包括工资、津贴、福利费、劳动保护费、加班费等）、通讯费、办公费、交通费、生活费、为完成系统开发所需的所有设备、设施、系统集成费、施工费、设备安装调试费、软件购置费、定制开发费、使用费、版权费、培训费、后续服务、维修维护、企业管理费、利润以及因完成本项目需缴纳的一切税费、人员设备保险费等与此相关的全部费用，发包人不再另行支付费用。

1.3 **本合同实行总价承包**。在本项目合同履行期间，甲方对因物价变动或其它因素而导致乙方投入本项目费用（包括因工程延期造成的增加费用）的增加不予调整，乙方在投标报价时应予充分考虑。

1.4 协同办公和廉政建设管理模块，目前暂定由交投集团数字化系统（数字交投一期）统建，对本系统开放接口，后续如果该模块根据柯诸高速工程实际需要进行个性化开发的，由本次柯诸数智系统中标单位负责开发建设，费用不再增减，由投标单位本次投标报价中综合考虑。

1.5 柯诸高速数智建管系统项目将统一部署在绍兴交投位于镜湖已建企业私有云上，通过云平台扩容的方式提供相关计算、存储资源供柯诸项目使用。云平台不提供RDS数据库硬件和软件，承包人通过发包人提供的弹性计算资源通过虚拟机形式部署。通过块存储OSS存储非结构化数据，支持图片，视频，pdf文档等其他常见格式非结构化数据存储，通过权限设置控制数据访问，支持通过api调用访问数据。

1.6 与集团一体化支撑平台对接，相关接口费用包含在总价中，由投标单位本次投标报价中综合考虑：

（1）与交投集团的一体化支撑平台集成，实现用户信息、组织信息、供应商主数据、项目主数据、合同主数据等信息同步；

（2）柯诸项目管理系统可以提供单点登陆接口，支持双向单点登陆；集团工程部需要监管的数据，需要上传搞到工程部项目管理平台，包括：质量管控、安全管理、进度管理等内容。

（3）安全管理模块按照集团的监管需求，上传相关的数据，包括：安全事故报送；安全隐患报送；安全生产培训相关记录及内容；应急预案、应急队伍、应急物资、应急设备报送；

（4）合同管理模块支付相关功能与相关财务管理系统打通，实现合同管理业务端到财务端的闭环管理。原则上在技术可以实现的情况下，所有相关审批流程统一集成到集团 OA 系统。（承包人须与集团 OA 对接，进行相关技术评估）

（5）与交投集团的档案系统进行同步，把工程档案同步到集团的档案系统；

（6）移动端能够支持以 H5 的方式与钉钉、浙政钉系统集成；

（7）柯诸数智建管系统项目中项目建设管理驾驶舱、OA 系统、合同管理、安全管理等模块与集团现

有中台数据共享对接，接口费用包含在本项目报价中。

(8) 本系统的安全管理和质量管理功能模块，依托于集团数字化系统（数字交投一期）项目的工程管理和应急管理平台，结合柯诸高速工程实际进行个性化开发建设。

1.7 本次招标工作、造价咨询工作已委托招标代理单位进行，招标代理费按国家发展计划委员会价格〔2002〕1980号文《招标代理服务收费管理暂行办法》、发改价格〔2011〕534号文《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》的收费标准，以中标价合计金额为计费基数，按收费标准的67.34%计算招标代理费。

招标代理费低于2万元的按2万元计。中标人须在合同协议书签订前支付招标代理费给招标代理。

上述招标代理费（含造价编制费）视为包含在投标报价中，招标人不另行支付。

2、报价清单表

投标报价汇总表

序号	项目名称	费用（万元）	备注
1	项目建设数据管理驾驶舱		
2	质量管理		
3	安全管理		
4	进度管理		
5	合同管理		
6	电子档案		
7	专项管理		
8	远程视频会议系统		
9	内网会议系统硬件终端设备		
	内网会议系统软件		
10	云资源扩容（集团私有云提供部分）		

	云平台搭建部分		
11	接口费用		
12	驻场费用		
13	暂列金（奖励基金）		
14	合计		

报价明细表

序号	一级功能 (子系统)	二级功能 (模块)	技术要求	费用(万元)
1	项目建设 数据管理 驾驶舱	管理驾驶舱 软件	根据发包人实际需要，进行定制研发，实现综合数据展示管理，用于对整个项目监控，通过一张图展示项目整体关于“进度、质量、安全、费用”等相关信息，辅助领导决策	
		系统演示电 脑	含 23 寸显示器、键盘鼠标、小音箱，配置不低于惠普(HP)TE01-353acn 台式电脑：16GB 内存、512GB 固态硬盘、8G 独显。	
合 计				

序号	一级功 能(子系 统)	二级功能 (模块)	技术要求	费用(万元)
2	质量管 理		包含但不限于：	
		质保体系/ 制度	a. 通过系统，在线上传管理目标资料；b. 通过系统，在线上传管理制度资料；c. 在线管理维护质量竞赛活动资料，建立电子文件备份，便于日常的调取查阅，支持手机查看。	
		过程管理	a. 系统满足开工报告、方案管理、交底管理、首件认可、工序数智报验、施工管理、监理管理、业主管理等质量过程管理。支持线上工序数智报验、流程审批、在线数字签章、自动归档。b. 满足施工、监理、业主开展在线质量检查，系统应支持监理旁站、监理巡视、监理指令、监理通知等过程中质量问题发现、整改、验收、归档的闭环控制，保障施工质量。	

		工艺控制 (物联网)	a. 通过混凝土、沥青、水稳拌合站的设备传感器采集的过程数据自动监控和预警。b. 支持搅拌桩、桩基检测、智能张拉压浆、摊铺碾压等工艺控制物联网自动采集、智能监测和自动控制。c. 支持对异常数据的监测与预警通知。及时调整工艺生产措施，数字化保障生产质量。 工艺责任人应每天到相应生产岗位进行巡视，查看原始记录，指导操作者的操作规范，了解工艺参数的稳定性和符合性，寻找工艺改进的机会。	
		试验检测	a. 系统应通过物联网手段，实现对各类原材料、试验过程和结果、批次、数量、检测频率、使用部位等进行统一管理，有利于对工程关键部位的控制，实现质量快速追溯。b. 满足对施工单位、业主中心实验室、质安中心等半成品、成品试验检测数据监控管理。c. 支持标准养护室监测、试验室设备监测等功能。d. 系统应支持试验检测与构件单元联动，支持实时查看试验数据和构件质量信息，自动预警，发出预警消息。针对完成的试验结果，登记原始记录、生成检测报告，并进行数据分析，以图表形式生成分析报告。 针对完成的试验结果，登记原始记录、生成检测报告，并进行数据分析，以图表形式生成分析报告。	
		第三方检测	系统应针对本项目实施交竣工电子档案双套制或单套制试点的要求，配合专项、分项、分阶段以及整体项目交竣工验收，完成工程资料和相关档案的同步收集、整理、组卷和归档。	
		交竣工	系统应针对本项目实施交竣工电子档案双套制或单套制试点的要求，配合专项、分项、分阶段以及整体项目交竣工验收，完成工程资料和相关档案的同步收集、整理、组卷和归档。	
		数字验收	a. 根据现行有效的国家、行业及浙江省有关施工、测量、试验检测等标准、规范、规程，为项目提供试验检测、测量控制、施工记录、质量检验、质量评定等各类质检表格，同时按照施工质量检验评定验收标准的要求自动汇总各分项、分部、单位工程验收数据，自动完成工程质量评定。b. 数字验收应以检验批为单位，对各工序进行数字化报验，形成数字档案的同时对现场人员的按流程履职情况进行监督。c. 系统应支持相关模块在工序报验中，各工序间有关联的数据可相互引用，对每个新增工序数据节点施加 CA 电子签名和签章，对需要现场报验的数据，应收录数据生成的时间戳和地理信息坐标，工程资料和工程档案应同步生成，确保工程资料和工程档案的原始性、真实性、完整性和可靠性，支持一键组卷。系统可以汇总统计分析施工过程质检情况，包括工序、评定、试验等完成情况的统计分析和检查。	
		合 计		

序号	一级功能(子系)	二级功能(模块)	技术要求	费用(万元)
----	----------	----------	------	--------

	统)			
3	安全管理		包含但不局限于：	
		安全体系/制度	a. 系统应针对安全管理的体系文件、制度规范等资料，实现信息化管理，建立电子文件备份，便于日常的调取查阅，支持手机查看。b. 系统应满足进场培训、班前教育等各类教育培训等培训类型，支持在线查看培训相关记录及详细培训内容信息。	
		安全教育培训	系统应满足进场培训、班前教育等各类教育培训等培训类型，支持在线查看培训相关记录及详细培训内容信息。	
		安全设备管理	a. 支持进场设备审核，建立本项目所用各类设备的详细信息档案，包括：名称、类别、合格证书、照片、验收情况、使用信息、检查、维保记录、进退场登记等。实现“一机一档”的管理要求，从“入场登记-检定-检查-维保”全流程闭环管理。 设备管理还应针对特种设备日常安全巡查、检定、与保养工作要求，支持定期下达巡查任务，手机端现场完成巡查登记的能力。	
		安全费用管理	系统应满足安全费用管理，支持在线查看安全费用相关记录及详细费用内容信息。	
		危大工程/风险源管理	a. 系统支持录入危大工程及危险源清单列表，根据工程结构进行分解；b. 项目安全管理人员可以直接从清单库里辨识、选取已识别的风险和部位，自动调取关联的风险控制点，快速对已识别的风险进行等级评价。 支持手机 APP 操作，随时随地进行风险清单规划。日常巡查、专项检查、综合检查、考核评价等业务开展过程中，选取相应作业部位后，自动调取关联的风险控制点，完成检查或考核评价工作。	
		安全隐患排查（随手拍）	系统支持以移动定位支持的 APP 安全拍照巡查。由施工、监理、业主定期在固定区域和线路进行隐患排查。可通过移动端 APP 对安全隐患的发布、整改、验收、归档，形成安全隐患闭环式管理，同时实现对隐患信息的追踪、查询、统计、分析。在 Web 端可以对安全隐患的数量、类别、趋势进行汇总统计分析，为管理者提供决策依据。	
		电子围挡、电子打卡	系统考勤管理支持手机 App 结合电子围栏实现动态打卡考勤管理。集中针对各标段履约人员，建立考勤管理功能。对各标段门禁系统集中授权管理，包括门禁基本数据采集、门禁进出人员权限授权、门禁进出人员动态统计，对出入异常数据提出预警。系统应支持集成各标段门禁人脸识别系统数据，监管劳务人员考勤情况。	

		应急管理	a. 应包含应急预案、应急队伍、与应急物资的在线登记管理。系统应支持建立事故类型库。预设常规工程事故名称、事故等级、应对方法或应急预案。b. 根据事故类型严重程度和影响范围不同，预先划分好事故响应等级。c. 系统应支持建立应急队伍组织与人员联系名单，以备应急事件发生时能够快速调度。d. 系统提供应急物资维护管理功能，建立应急物资台账。在事故发生时，通过 APP 可随时查询当前应急物资状况和物资调用联系人、联系方式。在事故发生时，通过 APP 可随时查询当前应急物资状况和物资调用联系人、联系方式	
		防疫管理	a. 系统应支持所有人员健康状况及 14 天行程 App 端登记。b. 支持防疫管控等级分区动态维护，辅助管理人员对中高风险区域人员重点管控。c. 支持返场人员通过扫描疫情二维码来进行填写个人出行及疫情相关信息，支持登记汇总台账。	
		安全文明施工	系统应支持建立安全文明施工制度规范库。支持对安全文明施工措施分类管理。对现场实施开展的具体工作进行在线登记和统一跟踪管理，支持随手拍和首页动态影像图片播放展示。	
		第三方安全顾问服务	a. 系统应满足对第三方安全顾问提供的服务成果、沟通过程等内容进行信息化管理。支持分类在线填报上传，统一管理，便于手机端随时查阅。	
		远程视频管控	a. 系统支持视频监控数据接入能力，接入施工单位安装的视频监控摄像头信号。支持手机 APP 等移动端或电脑端实时观看视频监控画面。b. 通过 AI 视频监控，实现部分安全隐患自动识别，如不戴安全帽、高空作业不系安全带等。基于深度学习技术，探索双目视觉在工程测量，人工智能 AI 在安全隐患识别等方面的应用。	
合 计				

序号	一级功能(子系统)	二级功能(模块)	技术要求	费用(万元)
4	进度管理		包含但不限于：	
		进度计划	a. 系统支持基于分部分项及计划编制，支持分项目、分标段、分用户、分权限编制总体、年、月、周、日计划的编制。b. 系统同时提供对标段工程量进行调整的功能，调整审批后的工程量作为最新的计划编制控制量，提供新增、编辑、查阅和在线报审管理工作。	
		进度偏差	a. 自动计算计划产值，对进度进行自动统计分析。自动对比计划进度和实际进度。b. 对预警的偏差提供纠偏管理措施，实现偏差与预警及处置的闭环管理。	

	进度预警	计划进度和实际进度的偏差情况进行预警。支持分级设置和分级预警，提高预警效率，保障应对措施有效开展。	
	BIM+GIS 应用	系统 BIM+GIS 可视化能力应和支持工程进度支持的三维可视化动态推演展示；展示结构物构件相关工序报验过程资料、设计图纸资料、设计变更资料、计量支付情况、实时监控视频、模型变色展示进度；系统应充分发挥 BIM+GIS 的空间可视化数据分析能力，在模型平台中提供直观查看视频监控架设位置，可在三维场景内直接浏览监控画面，支持画面旋转。以 BIM 模型为载体，集成质量、安全、设计、进度、成本、图纸、材料等信息；实时把控项目执行情况，为项目提供数据支撑，提高协同效率，同时实现 BIM 平台引擎的轻量化。	
合 计			

序号	一级功能(子系统)	二级功能(模块)	技术要求	费用(万元)
5	合同管理		包含但不限于：	
		合同登记	包含合同意向登记审批、合同谈判、合同签订审批、支付登记等功能，为计量支付提供基础数据。	
		合同备案	按照阳光分包的需要，对拟分包单位的资质进行线上资信尽调、电子签名、电子签章预审管理，未通过者不能进入分包合同备案程序。备案包括对劳务分包、专业分包等合同线上电子签名、电子签章备案管理等。	
		人员管理	a. 包含项目履约人员管理与劳务人员管理。 b. 履约人员管理应包含人员实名制管理基础信息、证件信息、一人一档管理、履约考勤管理、进退场与防疫登记管理； c. 劳务人员管理应包含人员实名制管理基础信息、证件信息、一人一档管理、技术交底与班组教育管理、履约考勤管理、进退场与防疫登记管理。	
		阳光分包	包含主要班组管理、考评，在线进行班组管理考评信息上传；分包人员变更，在线提交和审核分包人员变更信息；施工分包合同管理台账，在线维护和查看施工分包合同管理台账；劳务合同管理台账，在线维护和查看劳务分包合同管理台账；分包资金流向追踪确认，在线管理维护资金流向信息；分包信用评价，在线管理维护分包信用评价资料。合同管理系统供应商管理模块将支持供应商管理，包含供应商准入、供应商评级等。	

		阳光变更	包含变更制度、设计变更联系单、变更申请与审批、以及变更台账等功能；变更联系单应支持变更联系单填报、流转、审批管理；申请与审批应支持变更流程设置，支持与清单关联，完成在线变更审批后，自动调整合同金额、清单数量与清单单价、计量表单变更后量价等信息；系统支持对历次的变更任务实现自动统计，生成变更台账，支持台账在先查询预统计导出。	
		计量支付	应包含合同清单、计量单元划分、零号台账、材料类型维护、材料调差参数等基础资料设置管理功能。计量工作应包含施工计量、监理计量以及其他专项计量。 施工计量工作应包含：合同中期支付项设置，各标段计量期设置，施工单位中间计量在线申报、审批、签章、生成报表册，根据合同文件设置自动逐步扣回动员预付款与材料预付款，对材料价格产生的变化进行金额差额调整，合同违约、索赔、奖罚金等数据填报，生成计量台账，生成支付证书，统计工程款应支付情况，通过计划与进度的对比，达到施工阶段投资控制的目的，生成工程进度表。监理计量应包含监理计量清单、计量器、预付款等规则设置，在线根据合同约定的监理计量清单与规则，在线完成计量申报、审批、签章，生成中期支付证书，生成支付台账，支持项目级监理合同中期支付的汇总及分析，并按照计量规则，按期填表监理计量表，通过审批完成计量工作。	
		安“心”支付 (农民工工资支付)	针对劳务人员工资支付管理，系统应支持劳务工资到账核实以及标段劳务合同台账记；支持劳务单价结合履约考勤数据自动统计每月劳务人员劳务工资；支持在线发起劳务合同在线支付申请、审批、发放支付；支持劳务人员到账工资数额确认后闭合支付；支持劳务计量、合同支付以及工资到账核实情况的统计；支持跟踪劳务合同支付进度，对工资发放异常自动分级发出预警通知，保障劳务人员工资发放到位。	
合 计				

序号	一级功能(子系统)	二级功能(模块)	技术要求	费用(万元)
6	电子档案		包含但不局限于：	

		<p>各业务系统在项目建设管理过程中形成的大量的经过相关责任人和责任单位 CA 认证的电子签名和签章的电子文件，可直接通过电子档案系统进行同步收集整理归档，不需再像传统项目进行大量的打印、手工签字、盖章和扫描上传，做到项目档案：同步收集、同步整理和同步归档，确保工程资料和工程档案的原始性、真实性和完整性。</p> <p>采用和 Window 资源管理器类似的无限层级目录结构，根据项目管理需要，档案管理员可新建管理分类，从而实现对实体档案与电子档案的统一管理。结合建设项目档案的档案管理办法进行分类，系统提前部署档案分类方案，明确分类范围。搭建文件材料归档范围、保管期限及分类表，相关参建单位档案人员登陆系统即可根据分类方案进行收集、立卷。</p> <p>对于少数不合适采用电子档案的资料，我们继续采用传统的纸质文件作为原件，并将此类纸质文件扫描数字化同步在电子档案系统中进行归档和电子签名（带 CA 证书），保证扫描件原有特性。对来源业务系统的原生电子档案，约定对应关系快速在线收集原生电子文件，在明确归档编制办法、工序表格排序目录、规范案卷题名和文件题名的编写等规则后可实现一键归档。</p>	
	<p>文件管理</p>		
	<p>案卷编制</p>	<p>对收集形成的电子文件,通过预置的文件类别和组卷规则自动立卷归档,自动生成案卷信息,整理成符合长期保存的电子档案和档案案卷,也可临时根据检查、评优要求自由组成临时的电子案卷,支持对电子档案进行导出、封装打包、四性检测、元数据在线查看等操作。提供支持档案整理工作的表格套打功能,还提供打印表格的自定义格式设定工具,以便于应对格式档案管理需要。用户打印档案封面、目录、备考表等等。直接套打,无需进行二次的人工操作。</p>	
	<p>统计检索</p>	<p>实时在线分析监督项目电子档案收集整理情况,如:档案收集整理的准确性、完整性、及时性;自动检查漏归;可显示案卷的组卷率、签名率、各类文件占比等。提供强大的检索功能,支持关键词检索、全文检索、类自然语言搜索、二次搜索等多种检索方式,并且检索结果是根据工作职能与授权决定的。</p>	
	<p>利用管理</p>	<p>根据角色权限控制,实时在线办理案卷的借阅利用等管理。系统针对不同管理对象可采取不同的权限控制,提供信息使用权限以及信息接触门类权限的角色权限管理。通过在线提交借阅申请、审批等流程,实现借阅利用管理。细粒化的角色权限管理,保障档案应用安全。可通过在线和脱机方式回溯档案数据和签名生成过程,确保工程档案生成过程任何节点的数据信息和签名的抗抵赖性。</p>	
	<p>查询管理</p>	<p>支持电子档案在线查询和实体档案查询。电子档案可根据文件题名、档号、案卷号等多个字段进行模糊查询,模糊查询结果实时显示。通过系统查询实体档案,显示实体档案详细位置,如有 RFID 标签,则显示 RFID 标</p>	

			签的详细信息。	
		编研鉴定	可根据关键词查询定位到相关文件，为档案编研提供查询便利，可对存储的电子文件进行到期鉴定和相关处理。	
		移交与接收	可按照国家电子文件移交标准向有关主管单位在线或离线移交本系统电子档案及其元数据。	
合 计				

序号	一级功能（子系统）	二级功能（模块）	技术要求	费用（万元）
7	专项管理		包含但不限于：	
		品质工程	品质工程评选主要依据《公路水运品质工程评价标准（试行）》办法，建立各分项体系，智能收集并归类品质工程创建的工程设计、工程管理、科技创新、工程质量、安全保障、绿色环保、软实力等各方面考核资料，为管理则提供考核辅助能力，并对考核过程、评价结果进行展示。	
		平安工地	参考交通运输部《关于开展公路水运工程“平安工地”考核评价工作的通知》、2021年发布的《浙江省公路水运工程“平安工地”建设达标考核管理办法》，和项目考核清单内容，实现平安工地考评信息化、清单化、标准化管理。支持过程中考核资料分项管理，在线考核、评分统计等功能，为平安工地建设与考核工作提供辅助能力。	
		美丽班组创建	根据《浙江省交通建设行业施工单位美丽班组标准化建设评比办法》，系统支持跟踪整理项目各班组“美丽班组”建设工作内容，建设成果等过程资料，以及各阶段评比结果，为项目整体美丽班组创建，留存信息化记录，辅助后期相关资料的归档工作。	
		立功竞赛	系统支持分类对立功竞赛的准备工作、竞赛过程、竞赛结果等内容资料建立数字档案。	
		科技创新	系统满足根据项目需求，定制科技创新信息化管理模块，实现本项目科技创新活动的持续跟踪管理。以本项目科研课题和QC成果为管理主线，宏观层面把控科研及QC成果研究的全生命周期管理。微观层面注重过程中的管控，系统主要覆盖课题申报、开题、实施、评审、结题等过程，实现全过程课题信息上传、浏览、审批等。	

	智慧服务区	系统支持智慧服务区建设,通过智能化用户信息服务、绿色低碳供能设施管理、安全监控、商业决策辅助为主线,赋能服务区智慧管理、公众服务与商业拓展。
	环境水保管理	系统支持环境监测传感器数据采集,24小时获取温度、湿度、噪声、PM10、PM2.5等监测值,并对超标噪声与扬尘通过隐患发布整改,实现闭环管理。
合 计		

序号	一级功能(子系统)	二级功能(模块)	技术要求	费用(万元)
8	远程视频会议系统	远程视频会议系统要求	<p>(1) 1080 P 高清画质,稳定流畅,支持200人以上同时在线;</p> <p>(2) 参会者可通过链接、短信、入会口令、会议卡片等多种方式,快速定位指定会议室,一键参会;</p> <p>(3) 使用组织内部会议、全员强制静音、锁定会议等安全管理功能,确保会议全程安全可控,有序进行;</p> <p>(4) 使用全员看 TA、参会人置顶、会议白板、美颜、会议录制等在线互动功能,确保会议高效沟通;</p> <p>(5) 会议中支持手机、Pad、电脑和会议室设备无缝切换,同时可支持语音和视频、两人和多人会议方式的灵活切换;</p> <p>(6) 参会人可共享屏幕和文件,共享时还可以播放本地音视频文件,发起人可控制屏幕共享权限,避免参会人随意共享;</p> <p>(7) 召集者可以提前预约会议时间,并将日程同步给所有参会者,届时自动提醒并支持一键发起视频会议。</p>	
		远程视频会议系统硬件	<p>尺寸:65寸/颜色:玉石白/智能音幕/人脸签到/自动语音追踪/摄像机分辨率 4K30、最大广角 80° /2倍数字变焦/扬声器:频域 40-20kHz、喇叭数量 6个、支持立体声/麦克风:拾音距离 8米、拾音角度前向 180°、麦克风数量 12个、频域 20-20kHz/增强能力:回声消除,噪音抑制,自动增益控制,支持外接麦克风;</p> <p>额外配置:远程会议控制模块,可轻松实现呼叫和会议控制等功能/远程一键投屏,支持一键投屏、反向控制功能/65英寸落地可移动支架。</p>	
合 计				

序号	一级功能 (子系统)	二级功能 (模块)	技术要求	费用 (万元)
8	远程视频会议系统	远程视频会议系统要求	<p>(1) 1080 P 高清画质，稳定流畅，支持 200 人以上同时在线；</p> <p>(2) 参会者可通过链接、短信、入会口令、会议卡片等多种方式，快速定位指定会议室，一键参会；</p> <p>(3) 使用组织内部会议、全员强制静音、锁定会议等安全管理功能，确保会议全程安全可控，有序进行；</p> <p>(4) 使用全员看 TA、参会人置顶、会议白板、美颜、会议录制等在线互动功能，确保会议高效沟通；</p> <p>(5) 会议中支持手机、Pad、电脑和会议室设备无缝切换，同时可支持语音和视频、两人和多人会议方式的灵活切换；</p> <p>(6) 参会人可共享屏幕和文件，共享时还可以播放本地音视频文件，发起人可控制屏幕共享权限，避免参会人随意共享；</p> <p>(7) 召集者可以提前预约会议时间，并将日程同步给所有参会者，届时自动提醒并支持一键发起视频会议。</p>	
		远程视频会议系统硬件	<p>尺寸：65 寸/颜色：玉石白/智能音幕/人脸签到/自动语音追踪/摄像机分辨率 4K30、最大广角 80° /2 倍数字变焦/扬声器：频域 40-20kHz、喇叭数量 6 个、支持立体声/麦克风：拾音距离 8 米、拾音角度前向 180°、麦克风数量 12 个、频域 20-20kHz/增强能力：回声消除，噪音抑制，自动增益控制，支持外接麦克风；</p> <p>额外配置：远程会议控制模块，可轻松实现呼叫和会议控制等功能/远程一键投屏，支持一键投屏、反向控制功能/65 英寸落地可移动支架。</p>	
合 计				

序号	项目名称	技术要求	数量	费用 (万元)
----	------	------	----	---------

9	内网会议系统硬件 终端设备	<p>surface pro 8 i7 16+512G(配键盘、触控笔)</p> <p>尺寸 287 毫米 × 208 毫米 × 9.3 毫米 (11.3 英寸 × 8.2 英寸 × 0.37 英寸)</p> <p>显示屏 屏幕: 13 英寸 PixelSense™ Flow 显示屏 分辨率: 2880 x 1920 (267 PPI) 最高可达 120Hz 的刷新频率 (默认为 60Hz) 屏幕比例: 3:2 自适应色彩调节功能 触控: 10 点触控 GPU 墨迹加速 支持杜比视界® 技术 3</p> <p>内存 16GB</p> <p>处理器 第 11 代英特尔® 酷睿™ i7-1185G7 四核处理器</p> <p>安全性 固件 TPM 芯片提供企业级安全性及 BitLocker 支持 通过 Windows Hello 面部识别登录实现企业级保护软件</p> <p>Windows 11 家庭版 Office 家庭和学生版 2021</p> <p>传感器 加速计 陀螺仪 磁力计 氛围光传感器 (亮度和颜色)</p> <p>包装清单 Surface Pro 8 电源适配器 快速入门指南 安全、健康、符合性指南和有限保修条款等文件</p> <p>重量 891 克 (1.96 磅)</p> <p>触控笔兼容性 Surface Pro 8 支持 Microsoft 触控笔协议 (MPP) Surface Pro 8 支持 Surface 超薄触控笔 2*7 触觉反馈功能</p> <p>键盘兼容性 Surface Pro 特制版专业键盘盖 Surface Pro X 键盘盖</p> <p>存储 1 可拆卸固态硬盘 (SSD) 选项: 512GB</p> <p>电池使用时间 2 常规使用下最长可达 16 小时</p> <p>显卡 英特尔® 锐炬® Xe 显卡 (i7)</p> <p>接口 2 个 USB 4.0/Thunderbolt™ 4 USB-C® 端口 3.5mm 耳机插孔 1 个 Surface Connect 端口 Surface 专业键盘盖端口 兼容 Surface Dial 屏外交互*</p> <p>摄像头、视频和音频 Windows Hello 面部识别身份验证摄像头 (前置) 支持 1080p 全高清视频的 500 万像素前置摄像头 支持 1080p 高清及 4k 视频的 1000 万像素自动对</p>	15 台
---	------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------

		焦后置摄像头 远场双麦克风 具有杜比® 全景声音效的 2W 立体声扬声器 无线 Wi-Fi 6: 802.11ax 兼容 蓝牙 5.1 无线技术 外观 机身材质: 特制版阳极氧化铝 颜色: 石墨灰、亮铂金 4 物理按钮: 音量、电源		
	内网会议系统软件	a. 会议管理:发布会议通知、会议议程、会议室管理; b. 文件管理: 会议文件上传、下发、查阅, 浏览会议文件查看记录; c. 人员管理: 参会人员通知、邀请, 入会审核, 会议权限分配; d. 在线演示: 会议资料同步显示和手写注释、文件在线浏览; e. 共享会议资料, 支持 Word、Excel、PPT、PDF 等文件格式的资料传阅。		
合 计				

序号	项目名称	技术要求	费用(万元)
----	------	------	--------

	云资源扩容(集团私有云提供部分)	<p>柯诸高速数智建管系统项目将统一部署在绍兴交投位于镜湖已建企业私有云上，通过云平台扩容的方式提供相关计算、存储资源供柯诸项目使用。</p> <p>1. 软件</p> <p>开方存储服务软件：</p> <p>a. OSS 高密度高安全版（数量：96 tb）：OSS 存储使用混合存储机型，单机存储比貔貅小。有 SSD 盘，断电不丢数据，使用 B 型服务器 1 台。</p> <p>云服务器软件：</p> <p>a. ECS 计算集群（新）（数量：224 core）：ECS 7U 计算集群特性包含：[vpc 网络][存储计算分离][7U OS][万兆网卡][需搭配存储集群部署]，使用 A 型服务器 7 台。</p> <p>b. ECS 块存储-高效云盘版（capacity）（数量：96 TB）：ECS 存储集群特性包含：[SATA+SSD 磁盘][vpc 网络][存储计算分离][7U 或 5U OS][万兆网卡][需搭配计算集群]，使用 B 型服务器 1 台。</p> <p>c. 管理与监控软件（数量：1 套）：专有云统一运维软件。</p> <p>2. 软件升级技术支持（5 年）：</p> <p>对上述软件进行 renew 升级及技术支持。</p> <p>3. 硬件</p> <p>a. 服务器硬件</p> <p>A 型服务器（7 台）：机架式/2 路服务器 /[Intel_Xeon_Gold5218]*2/[16]*2/512/ECC DDR4 RDIMM 频率≥2666MHz/240G[240G_sata_ssd]*1/960G[960G_nvme_ssd]*1/10GE*2；</p> <p>B 型服务器（2 台）：机架式/2 路服务器 /[Intel_Xeon_Gold5218]*2/[16]*2/384/ECC DDR4 RDIMM 频率≥2666MHz/240G[240G_m.2_ssd]*2/8000G[8T_sata_hdd]*12/1920G[1920G_u.2_ssd]*2/10GE*2。</p>	
10		<p>b. 网络设备：</p> <p>40G-QSFP-SR-MM850(8 台)：40G SR 光模块，MPO 接口（需配套 OM3、OM4 型 MPO 光纤，波长 850m，使用 OM3 型光纤时传输距离为 100 米，使用 OM4 型光纤时传输距离为 150 米）；</p> <p>RG-S6250-48XS8CQ(2 台)：RG-S6250-48XS8CQ 以太网交换机主机（固化 48 个 10G SFP+光端口，8 个 100G QSFP28 端口）；</p> <p>RG-PA550I-F(4 台)：主机电源（前后风道散热），最少配置 1 个电源，最多配置 2 个电源，可实现 1+1 冗余；</p> <p>M1EFAN II-F(8 台)：RG-S6250-48XS8CQ 风扇（3+1 冗余）；</p> <p>40G-QSFP-SR-MM850(8 台)：40G SR 光模块，MPO 接口（需配套 OM3、OM4 型 MPO 光纤，波长 850m，使用 OM3 型光纤时传输距离为 100 米，使用 OM4 型光纤时传输距离为 150 米）；</p> <p>XG-SFP-SR-MM850(18 台)：SFP+ 万兆模块(850nm, 300m, LC)；</p> <p>40G-AOC-5M(2 台)：40G AOC 线缆,长度 5 米；</p> <p>RG-S5310-48GT4XS-E(1 台)：48 个 10/100/1000Base-T 自适应以太网端口+4 个 SFP+端口，固化单风扇，2 个模块化电源插槽；</p> <p>RG-PA701B(2 台)：70W 交流电源模块，支持 1+1 电源冗余；</p> <p>Mini-GBIC-GT(4 台)：1000BASE-GT 光转电模块。</p> <p>4. 服务</p> <p>a. 云平台实施部署 1 套；</p> <p>b. 现场运维支持服务包 1 套（1 套包含 50 人天服务）。</p>	
	云平台搭建部分	<p>集团云平台不提供 RDS 数据库硬件和软件，中标单位通过业主提供的弹性计算资源通过虚拟机形式部署。通过块存储 OSS 存储非结构化数据，支持图片，视频，pdf 文档等其他常见格式非结构化数据存储，通过权限设置控制数据访问，支持通过 api 调用访问数据。</p>	

合 计	
-----	--

序号	项目名称	技术要求	费用（万元）
11	接口费用	柯诸数智建管系统中项目建设管理驾驶舱、OA 系统、合同管理、安全管理等模块与集团现有中台数据共享对接，以及本项目数据需与上级部门共享对接的费用	
合 计			

序号	项目名称	技术要求	费用（万元）
12	驻场费用	驻场费用包括项目人员驻场、履约、办公、餐宿等一切费用，其中驻场人员要求见招标文件 4.2.2	
合 计			